

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Новобрянский филиал государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Республики Бурятия
«Республиканский межотраслевой техникум»



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 39.02.01 Социальная работа

Квалификация выпускника
Специалист по социальной работе

Утверждено протоколом
Федерального учебно-методического
объединения в системе среднего
профессионального образования
по УГПС 39.00.00:

от 01.02. 2023 г. № 1

(реквизиты утверждающего документа)

Зарегистрировано в
государственном реестре
примерных образовательных
программ:

96

(регистрационный номер)

Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-344
от 10.08. 2023

(реквизиты утверждающего документа)

2025 год

**Лист согласования
рабочей программы профессионального модуля**

Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту в части требований к результатам освоения образовательной программы базовой подготовки в предметной области профессионального модуля. Выполнение работ для специальности 39.02.01 «Социальная работа» и учебному плану, в соответствии с потребностями работодателей, особенностями и общеотраслевыми требованиями развития региона.

ОП с учетом требований профессиональных стандартов согласована с рабочей группой, включая представителей работодателей в целях обеспечения согласования всех результатов разработки, а так же проведения самообследования. Формирование вариативной части ОП: 576 часов использовали для увеличения часов профессиональных модулей, для повышения уровня подготовленности обучающихся.

Рассмотрев и ознакомившись с учебным планом по специальности 39.02.01 «Социальная работа» увеличить:

ПМ 01. Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

РЕШЕНИЕ: рассмотрев рекомендации работодателей, часы вариативной части, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом распределить на: профессиональный цикл:

ПМ 01. Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания -540 часов,

Общепрофессиональный цикл:

Введение в специальность – 36 ч.

ОП по специальности 39.02.01 «Социальная работа» позволяет подготовить квалифицированного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС. Выпускники ГАПОУ РБ «РМТ» востребованы на рынке труда предприятий Заиграевского района и Республики Бурятия, как государственной, так и частной собственности.

Организация-разработчик: Новобрянский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум» (ГАПОУ РБ «РМТ»)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения профессионального цикла

№ 5 от 25.06. 2025 г

Председатель МО Домышева Н.С.
СОГЛАСОВАНО

Директор ГАПОУ РБ «РМТ» Сибиряков Ю.П.



Работодатель:

АУСО РБ «Заиграевский дом-интернат для престарелых и инвалидов», директор
Матвеева Е.П. Матвеева Е.П.

ГБУСО «Заиграевский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних», директор Кочетова Г.И. Кочетова Г.И.

Настоящая образовательная программа по специальности 39.02.01 «Социальная работа» среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 «Социальная работа» утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 773.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 «Социальная работа» планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

- Организация-работодатель:** АУСО РБ «Заиграевский дом-интернат для престарелых и инвалидов», директор Матвеева Е.П.
ГБУСО «Заиграевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», директор Кочетова Г.И.
- Организация-разработчик:** Новобрянский филиал ГАПОУ РБ «РМТ»
- Экспертные организации:** ГАПОУ РБ «РМТ»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	6
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
Раздел 5. Структура образовательной программы	22
5.1. Учебный план	22
5.2. Календарный учебный график	24
5.3. Рабочая программа воспитания	25
5.4. Календарный план воспитательной работы	25
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	25
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	25
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ..	29
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	29
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	31
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	31
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	31
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	32
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы	32
Приложение 1. Программы профессиональных модулей	Error! Bookmark not defined.
Приложение 1.1 Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания»	33
Приложение 2 Программы учебных дисциплин	76
Приложение 2.1 Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.01 История России»...	76
Приложение 2.2 Рабочая программа учебной дисциплины «СГ. 02. Основы финансовой грамотности»	92
Приложение 2.3 Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»	109
Приложение 2.4 Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.04. Безопасность жизнедеятельности»	123
Приложение 2.5 Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Физическая культура»	137

Приложение 2.6 Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Теория и методика социальной работы».....	150
Приложение 2.7 Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Психология социальной работы».....	172
Приложение 2.8 Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности»	185
Приложение 2.9 Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Основы валеологии и социальной медицины».....	202
Приложение 2.10 Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе»	216
Приложение 2.11 Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Основы учебно-исследовательской деятельности».....	236
Приложение 3 Рабочая программа воспитания	Error! Bookmark not defined.
Приложение 4 Оценочные материалы для ГИА	29191
Приложение 5 . Фонд оценочных средств по специальности 39.02.01 «Социальная работа»	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОП СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 «Социальная работа» утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 773 (далее – ФГОС СПО).

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 «Социальная работа» планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 39.02.01 «Социальная работа» и настоящей ОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 773 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа»;

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58959) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 № 354 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2020 г., регистрационный № 59014) «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2018 г., регистрационный № 52725) «Об утверждении профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Специалист по социальной работе».

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 03. Социальное обслуживание.

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p>

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p>

		содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		современная научная и профессиональная терминология;
		возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		основы предпринимательской деятельности;
		основы финансовой грамотности;
		правила разработки бизнес-планов;
		порядок выстраивания презентации;
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды;
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности;
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		значимость профессиональной деятельности по специальности;
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать	Умения:

	сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p>

		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности и	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	Навыки:
		применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения
		определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание
		анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина
		осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании
		Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном

		контексте
		применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи
		организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением
		проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
		вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде
		Знания:
		основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан
		правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах
		правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг

		<p>методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности</p>
		<p>типология проблем граждан, признанных нуждающимися</p>
		<p>основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы</p>
		<p>виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения</p>
	<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности</p>
		<p>планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>
		<p>выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения</p>
		<p>планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её</p>

		составные части, определять этапы решения задачи
		осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы
		выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач
		учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг
		Знания:
		нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися
		основные формы и виды социального обслуживания
		порядок и условия предоставления социальных услуг
		типология проблем граждан, признанных нуждающимися
		содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС
		особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения
		система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг
		основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы
	ПК 3. Предоставлять	Навыки:

<p>комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<p>обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p>
	<p>предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>
	<p>обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>
	<p>мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p>
	<p>конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения</p>
<p>система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и</p>	

		функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
		основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан
		правовые и экономические основы социальной работы
		основы этики в социальной работе
	ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	<p>Навыки:</p> <p>содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам</p> <p>взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения</p> <p>обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами</p> <p>Умения:</p> <p>обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам</p> <p>обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода</p> <p>привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения</p> <p>мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Знания:</p> <p>регламент межведомственного</p>

		взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг
		основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры
		этические основы социальной работы
	ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	<p>Навыки</p> <p>организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг</p> <p>Умения:</p> <p>выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих</p>

		или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг
		Знания:
		технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе
		основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы
		инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия
		основы здорового образа жизни
		основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием
	ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	Навыки:
		ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании
		подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
		разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях
		Умения:
		осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
		вести необходимую документацию,

		<p>необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности</p>
		<p>использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы</p>
		<p>нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан</p>
		<p>основы документооборота, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции</p>
		<p>регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде</p>
	<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями</p>
		<p>обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан</p>
		<p>обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,</p>

		онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях
		обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)
		обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им
		проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности
		Знания:
		основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств
		основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной
		основные поисковые системы, функциональные возможности ОПулярных сервисов поиска
		правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета
		требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ)

Рядов.	Наименование модуля, блока, дисциплины, профессионального модуля, РД, ФЭД, ФЭД	Формы проведения занятий по видам											Учебные нагрузки обучающихся, ч.											Распределение по курсам и семестрам																																																Итого																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		Дисциплины		Модули		Профессиональные модули		Профессиональные модули		Другие		Формы		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Семестры		Общ.	Средн.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
		лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары	лекции	семинары																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Истории

Иностранного языка

Основ финансовой грамотности

Безопасности жизнедеятельности

Теории, методики и технологии социальной работы

Правовых основ, документооборота и делопроизводства в социальной работе

Психологии социальной работы

Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода

Лаборатории:

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 39.02.01 «Социальная работа»

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 39.02.01 «Социальная работа», должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Теории, методики и технологии социальной работы».

№	Наименование оборудования
	I Специализированная мебель и системы хранения
	Основное оборудование
1	Посадочные места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
3	Учебно-методический комплекс модуля
4	Экран
	II Технические средства
	Основное оборудование
1	Компьютеры
2	Мультимедиапроектор
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»

Кабинет «Правовых основ, документообращения и делопроизводства в социальной работе».

№	Наименование оборудования
	I Специализированная мебель и системы хранения
	Основное оборудование
1	Посадочные места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
3	Учебно-методический комплекс модуля
4	Экран
	II Технические средства
	Основное оборудование
1	Компьютеры
2	Мультимедиапроектор
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-

правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»

Кабинет «Психологии социальной работы».

№	Наименование оборудования
	I Специализированная мебель и системы хранения
	Основное оборудование
1	Посадочные места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
3	Учебно-методический комплекс модуля
4	Экран
	II Технические средства
	Основное оборудование
1	Компьютеры
2	Мультимедиапроектор
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»

Кабинет «Психологии социальной работы».

№	Наименование оборудования
	I Специализированная мебель и системы хранения
	Основное оборудование
1	Посадочные места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
3	Учебно-методический комплекс модуля
4	Экран
	II Технические средства
	Основное оборудование
1	Компьютеры
2	Мультимедиапроектор
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»

Кабинет «Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода».

№	Наименование оборудования
	I Специализированная мебель и системы хранения
	Основное оборудование
1	Посадочные места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
3	Учебно-методический комплекс модуля
4	Экран
	II Технические средства
	Основное оборудование
1	Компьютеры
2	Мультимедиапроектор
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование оборудования ¹
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Посадочные места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
3	Учебно-методический комплекс модуля
4	Мультимедийный экран
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением
2	Мультимедиапроектор
Дополнительное оборудование	
1	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант», ЕГИССО (единой государственной информационной системы социального обеспечения)

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением
2	многофункциональное печатающее устройство
3	видеокамера
4	мультимедиапроектор
5	мультимедийный экран

6.1.2.4. Оснащение баз практик.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации профессионального чемпионата по компетенции «Социальная работа» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях социального профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Социальная работа».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной

¹ Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество мест, лицензионных ключей или иное
1.	Брандмауэр (Outpost Firewall Pro и т.п.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
2.	Антивирусная программа (Kaspersky Security Cloud – Free и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
3.	Операционная система (на основе ОС Linux)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
4.	Браузер (Яндекс.Браузер, Mozilla FireFox, и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
5.	Офисный программный пакет для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, баз данных и др. (Apache OpenOffice, Libre Office и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
6.	Программы для просмотра документов в формате PDF и DjVU (Acrobat Reader, Foxit Reader и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ

7.	Графические редакторы и программы для просмотра графических изображений (Paint.NET, Inkscape, XnView, Irfan View и т.п.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
8.	Информационно-справочные системы (Консультант, Гарант и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получили дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по специальности и укрупненным группам специальности, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают государственный экзамен, в том числе демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименование квалификации «Специалист по социальной работе».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Яковлева Н.С.	Новобрянский филиал ГАПОУ РБ «РМТ», заведующая по учебно-методической работе
Матвеева Е.П.	АУСО РБ «Заиграевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»,
Урбанова Н.В.	Новобрянский филиал ГАПОУ РБ «РМТ», методист
Кочетова Г.И.	ГБУСО «Заиграевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Руководитель группы:

ФИО	Организация, должность
Пещкова Е.А.	Заведующая Новобрянским филиалом ГАПОУ РБ «РМТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ
В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНAM
В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
ПК 1.	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.
ПК 2.	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной

	жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 3.	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
ПК 4.	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 5.	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 6.	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 7.	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	<p>применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств,</p>
------------------	--

	<p>ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; содействия в предоставлении меди-цинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;</p> <p>организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;</p> <p>ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;</p> <p>проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.</p>
Уметь	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p> <p>использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её</p>

составные части, определять этапы решения задачи; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач; учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг; конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг;

использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг.

обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода; привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг; осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.

проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение

	<p>информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан; обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интер-нет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях; обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</p> <p>обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им; проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности.</p>
Знать	<p>основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах; правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы; виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;</p> <p>нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социально помощи гражданам, признанным нуждающимися; основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг; типологию проблем граждан, признанных нуждающимися; содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС; особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения; система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы;</p> <p>теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; основы возрастной и</p>

	<p>специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовые и экономические основы социальной работы; основы этики в социальной работе;</p> <p>регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг; основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфра-структуры; этические основы социальной работы;</p> <p>технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основы здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием;</p> <p>перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основы документооборота, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде;</p> <p>основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств; основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной; основные поисковые системы, функциональные возможности ОПУлярных сервисов поиска; правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета; требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.</p>
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 3248

в том числе в форме практической подготовки – 1084

Из них на освоение МДК – 2164 (20 часов – подготовка курсовой работы)

практики, в том числе учебная – 360

производственная – 684

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 1, ПК 2, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Раздел 1. Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	206	112	206	112		0	12	72	684
ПК 1, ПК 2, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска.	210	116	210	116		0	12	72	
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 3. Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.	220	126	220	126	20	0	12	72	
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК	Раздел 4. Технология социальной работы с	214	100	214	100		0	12	72	

04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей.									
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 5. Технологии социальной работы с лицами из групп риска, Попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.	234	134	234	134		0	12	72	
	Промежуточная аттестация	36								
	Всего:	2124	588	2124	588	20	0	60	360	684

	<i>Практическое занятие 2.</i> Правовое регулирование деятельности общественных объединений инвалидов.	12
Тема 1.3. Правовое положение ветеранов в России	Содержание	24
	1. Категории ветеранов. Законодательное регулирование предоставления мер социальной защиты ветеранов.	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14
	<i>Практическое занятие 3.</i> Решение профессиональных ситуационных задач «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты различным категориям ветеранов».	14
Тема 1.4. Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством	Содержание	42
	1. Понятие государственной социальной помощи в РФ в соответствии с федеральным законодательством. Виды государственной социальной помощи для пожилых и инвалидов.	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	32
	<i>Практическое занятие 4.</i> Решение практических ситуационных задач по теме: «Права инвалидов в различных сферах жизнедеятельности».	16
	<i>Практическое занятие 5–6.</i> Семинар-конференция по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста».	16
Тема 1.5. Законодательные основы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов	Содержание	44
	1. Понятие и основные принципы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с действующим законодательством. Формы и виды социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с действующим законодательством.	24
	2. Особенности регионального законодательства, регулирующего вопросы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на территории субъекта РФ.	
	3. Правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определения индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах.	
	4. Правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг.	
	5. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого	

	возраста и инвалидов в полустационарных учреждениях. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.	
	6. Правовое регулирование организации работы с обращениями граждан в организациях социального обслуживания. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	<i>Практическое занятие 7.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Порядок признания граждан пожилого возраста и инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании».	20
Тема 1.6. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидами государственными внебюджетными фондами	Содержание	38
	1. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам Пенсионным фондом РФ	18
	2. Законодательное регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам Фондом социального страхования РФ	
	3. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам системой фондов обязательного медицинского страхования РФ (ФФОМС и ТФОМС).	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
<i>Практическое занятие 8.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Правовое консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам предоставления государственных услуг в сфере пенсионного обеспечения, социального страхования, обязательного медицинского страхования»	20	
Экзамен		12
Раздел 2. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьёй и детьми		210/116
МДК. 01.02. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьёй и детьми		210/116
Тема 2.1. Основные принципы государственной социальной политики в	Содержание	8
	1. Международные нормативно-правовые акты по вопросам социальной поддержки семьи, женщин и детей. Основные направления и принципы государственной семейной и молодежной политики. Требования к конфиденциальности личной информации,	8

отношении семьи, женщин и детей	хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	
	2. Особенности региональных проектов, направленных на социальную защиту семьи, женщин и детей.	
Тема 2.2. Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений	Содержание:	24
	1. Условия и порядок заключения брака в соответствии с нормами семейного законодательства РФ. Прекращение и недействительность брака в соответствии с нормами семейного законодательства.	8
	2. Личные (неимущественные) и имущественные права и обязанности супругов	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	<i>Практическое занятие 1.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование заключения брака». Составление сравнительной таблицы «Недействительность и расторжение брака»	8
	<i>Практическое занятие 2.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование брачных отношений». Составление макета брачного договора.	8
Тема 2.3. Нормативно-правовая основа регулирования прав и обязанностей родителей и детей	Содержание:	24
	1. Установление происхождения детей в соответствии с нормами семейного законодательства. Правовое регулирование основных прав и обязанностей родителей и детей. Алиментные обязательства родителей и совершеннолетних детей.	
	2. Законодательство по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Ответственность несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством. Законодательство по поддержке детей и семей группы риска.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	<i>Практическое занятие 3.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование прав и обязанностей родителей и детей»	16
Тема 2.4. Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Содержание:	32
	1. Правовой статус «ребенок-сирота» и «ребенок, оставшийся без попечения родителей». Основы законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Государственные гарантии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по региональному законодательству.	8

	2. Порядок усыновления детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством.	
	3. Законодательное регулирование установления опеки (ОПечительства) над детьми, оставшимися без попечения родителей. Основы правового регулирования передачи в приемную семью и на патронатное воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.	
	4. Правовой статус учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	24
	<i>Практическое занятие 4.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме «Анализ эффективности мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Выполнение индивидуального (проектного) задания по теме «Проект учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	6
	<i>Практическое занятие 5.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование вопросов усыновления и установления опеки над детьми, оставшимися без попечения родителей».	6
	<i>Практическое занятие 6.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме «Правовое регулирование передачи детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью».	6
	<i>Практическое занятие 7.</i> Выполнение профессиональных заданий по теме: «Анализ процедуры устройства детей, оставшихся без попечения родителей».	6
Тема 2.5. Государственная поддержка женщин в связи с беременностью и родами; меры государственной поддержки семей с детьми	Содержание	28
	1. Государственные пособия, назначаемые женщинам в связи с беременностью и родами. Трудовые гарантии женщинам в связи с беременностью и рождением детей.	
	2. Государственная поддержка молодых и малообеспеченных семей. Государственная поддержка многодетных и неполных семей. Государственная поддержка семей с детьми-инвалидами.	8
	3. Государственная поддержка семей, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.	
	4. Государственная поддержка семей военнослужащих.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	<i>Практическое занятие 8.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».	20
Тема 2.6. Основы	Содержание	28

законодательства о правовом положении и правах лиц без определенного места жительства и рода занятий	1. Принципы государственной политики в области поддержки лиц без определенного места жительства и рода занятий. Основные законодательные акты, закрепляющие меры государственной поддержки лиц без определенного места жительства и рода занятий.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	<i>Практическое занятие 9.</i> Анализ государственной поддержки лиц БОМЖ.	20
Тема 2.7. Основные направления государственной миграционной политики. Основы законодательства о беженцах и вынужденных переселенцах	Содержание:	28
	1. Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации. Основы миграционного законодательства в соответствии с ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	<i>Практическое занятие 10.</i> Ответственность за нарушение миграционного законодательства. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в соответствии с федеральным законодательством.	20
Тема 2.8. Правовое положение безработных граждан	Содержание:	10
	1. Основные направления государственной политики в области занятости населения. Государственные гарантии в области занятости населения. Федеральная служба по труду и занятости. Органы службы занятости населения.	10
	2. Понятие безработицы, порядок и условия признания лица безработным. Понятие, размер и условия выплаты пособия по безработице.	
Тема 2.9. Нормативно-правовое регулирование социальной поддержки осужденных лиц	Содержание:	10
	1. Правовой статус осужденных лиц. Режимы содержания заключенных в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством. Положение о группе социальной защиты осужденных исправительного учреждения уголовно-исправительной системы.	10
Тема 2.10. Нормативно-правовые основы социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, ВИЧ-инфицированными, наркозависимыми и	Содержание	10
	1. Права лиц, страдающих психическими заболеваниями в соответствии с ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».	10
	2. Общая характеристика ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)». Гарантии социальной поддержки ВИЧ-инфицированных и членов их семей.	
	3. Основные положения ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».	

членами их семей	Стратегия государственной антинаркотической политики РФ. Меры ответственности за незаконное употребление, хранение и распространение наркотических средств и психотропных веществ.	
Экзамен		<i>12</i>
Раздел 3. Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.		220/106
МДК. 01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.		220/106
Тема 3.1. Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание	38
	1. Лица пожилого возраста и инвалиды как объект социальной работы. Социальные потребности лиц пожилого возраста и инвалидов. Основные формы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	<i>14</i>
	2. История развития технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	3. Представления о старости в обществе и науке. Теории старения.	
	4. Социальные отношения в геронтогенезе. Деятельность пожилого человека.	
	5. Проблема инвалидности в обществе и науке. Понятия «инвалид», «инвалидность». Проблема нормы и отклонения в развитии человека. Современное понимание феномена отклоняющегося развития.	
	6. Общая характеристика технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Понятие и сущность технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	7. Особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Виды технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	24
	<i>Практическое занятие 1.</i> Этапы реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	<i>6</i>
<i>Практическое занятие 2.</i> Практический опыт социальной работы с пожилыми и инвалидами за рубежом	<i>6</i>	
<i>Практическое занятие 3.</i> Тренинговые упражнения на понимание неприспособленности окружающего предметного мира к существованию людей с особыми потребностями.	<i>6</i>	

	<i>Практическое занятие 4.</i> Анализ социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона.	6
Тема 3.2. Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание	32
	1. Особенности и правила социальной диагностики лиц пожилого возраста и инвалидов. Понятие социальной диагностики. Ее особенности и функции применительно к лицам пожилого возраста и инвалидам.	10
	2. Задачи диагностики: распознавание и идентификация, структурирование, измерения, оценка и квалификация. Выявление лиц, нуждающихся в социальной помощи и услугах.	
	3. Специфика социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов. Понятие и сущность социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов, ее специфика. Социально-адаптационная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	4. Социальная терапия в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. Понятие социальной терапии. Содержание социальной терапии с лицами пожилого возраста и инвалидами. Профилактика развития ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	5. Социальный надзор: понятие функции, регламент. Роль социального надзора в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. Специфика и роль социального надзора в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	<i>Практическое занятие 5.</i> Составление анкеты для диагностики социальных проблем ПСУ	6
	<i>Практическое занятие 6.</i> Технологии посредничества в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами	6
<i>Практическое занятие 7.</i> Опекунство и Опека над лицами пожилого возраста и инвалидами	6	
Тема 3.3. Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание:	26
	1. Геронтологическое направление в социальной работе. Социальная геронтология как отдельная область научного знания. Интеграция социально-гуманитарного и медико-биологического подходов к решению проблем пожилых граждан.	12
	2. Служба медико-социальной экспертизы в РФ. Цели, задачи, структура и регламент деятельности службы медико-социальной экспертизы в РФ.	
	3. Технологии социальной работы по месту жительства лиц пожилого возраста и инвалидов. Содержание и основные направления социальной работы по месту жительства.	

	4. Целевые социальные программы решения социальных проблем по месту жительства. Социально-профилактическая работа по месту жительства лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	5. Организация досуга пожилых и инвалидов. Понятие, условия и особенности организации досуга инвалидов и пожилых людей. Методика организации свободного времени и досуга инвалидов и граждан пожилого возраста в условиях учреждений социальной защиты населения.	
	6. Стационарные учреждения для лиц пожилого возраста и инвалидов. Типология и характеристика учреждений, предназначенных для стационарного обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. Организация деятельности учреждений стационарного обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14
	<i>Практическое занятие 8.</i> Надомный патронаж как технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов	6
	<i>Практическое занятие 9.</i> Технологии групповой и индивидуальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	8
Тема 3.4. Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Содержание:	42
	1. Понятие инновации в социальной работе, инновационные технологии. Определение термина «инновация». Понятие инноваций в социальной работе. Принципы инновационного проектирования деятельности в социальной работе. Пути совершенствования и модернизации социальной работы с пожилыми и инвалидами.	12
	2. Соблюдение этических норм, толерантности и учет общечеловеческих ценностей при организации социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
	3. Социальное проектирование в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. Понятие социального проекта, цели, задачи, структура, целевая группа. Особенности социальных проектов для пожилых людей и инвалидов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	30
	<i>Практическое занятие 10.</i> Анализ успешных практик социального проектирования.	10
	<i>Практическое занятие 11.</i> Разработка социального проекта для лиц пожилого возраста	10
	<i>Практическое занятие 12.</i> Разработка социального проекта для лиц с инвалидностью.	10
Тема 3.5. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов	Содержание:	34
	1. Основные тенденции исторического становления социального патронажа. Понятие «патронаж», «социальный патронаж». Соотношение терминов «патронаж» и «патронаж». Цели, задачи, принципы социального патронажа пожилых и инвалидов. Объект социального патронажа. Технология патронажа в сфере социального обслуживания.	22

	2. Выявление людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах. Виды государственной и негосударственной социальной помощи пожилым и инвалидам Современные технологии социального ОПечительства и поддержки пожилых людей и инвалидов.	
	3. Осуществление патроната с инвалидами, детьми инвалидами (сопровождение, опекуновство, ОПечительство, патронаж). Этапы социального сопровождения инвалидов.	
	4. Организация социального патронажа. Определение социального патронажа. Принципы осуществления социального патронажа. Виды и функции социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов.	
	5. Этапы и технологии социального патронажа. Методы, применяемые в технологии социального патронажа.	
	6. Этапы и методы медико-социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов. Организация гериатрической помощи и ее структура. Паллиативная помощь тяжелобольным лицам пожилого возраста и инвалидам.	
	7. Система долговременного ухода за пожилыми и инвалидами.	
	8. Понятие опеки и ОПечительства. Алгоритм действий при оформлении опеки и ОПечительства. Обязанности и ответственность опекуна пожилого человека/инвалида.	
	9. Профилактика ТЖС при осуществлении социального патроната. Комплекс организационных, консультационных, информационных мероприятий.	
	10. Документирование в социальном патронате пожилых людей и инвалидов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	<i>Практическое занятие 13.</i> Права и обязанности сторон в социальном патронате. Договор о социальном патронате. Программа патроната пожилых людей и инвалидов.	6
	<i>Практическое занятие 14.</i> Составление программы деятельности социального работника при осуществлении социального патронажа пожилых людей и инвалидов.	6
Тема 3.6. Основы андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов	Содержание:	20
	1. Современные подходы к развитию образования взрослых. Требования к преподавателю/андрагогу/тьютору. Взрослый как субъект учебной деятельности: андрагогический подход.	12
	2. Технологии обучения взрослых. Проблемно-поисковые и коммуникативные технологии обучения. Имитационно-ролевые и рефлексивные технологии обучения. Лекция в развивающем образовании взрослых.	
	3. Особенности дистанционного образования взрослых. Специфика использования электронных моделей обучения в андрагогике.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8

	<i>Практическое занятие 15. Технология проектирования различных форм обучения взрослых</i>	8
Курсовой проект (работа): выполнение курсового проекта (работы) по модулю является обязательным.		
Тематика курсовых проектов (работ)		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ основных направлений социокультурной реабилитации инвалидов. 2. Пути и средства повышения качества социального обслуживания пожилых в условиях ТЦСО. 3. Особенности социальной защиты лиц пожилого возраста. 4. Сравнительный анализ технологий социальной терапии инвалидов на примере ТЦСО. 5. Эффективность методов социальной адаптации пожилых людей. 6. Особенности социальной работы с одиноко проживающими пожилыми людьми. 7. Направления развития современной системы социального обслуживания пожилых граждан. 8. Особенности методов социальной адаптации инвалидов. 9. Мобильная социальная служба как современная форма оказания надомных услуг. 10. Инновационные методы социальной реабилитации инвалидов. 11. Трудотерапия как технология социальной работы с инвалидами. 12. Особенности социального консультирования пожилых граждан. 13. Модернизация системы социальной защиты пожилых граждан и инвалидов в Российской Федерации. 14. Характеристика учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста. 15. Особенности технологий социальной работы в стационарных учреждениях для пожилых людей. 16. Недостатки и преимущества системы долговременного ухода. 17. Влияние зарубежных практик социальной работы на развитие технологий социальной работы с инвалидами. 18. Сложности в проведении социальной экспертизы в учреждениях социальной защиты. 19. Профилактика социального неблагополучия как одна из форм работы с пожилыми людьми. 20. Особенности деятельности Ресурсного центра для инвалидов. 		20
Промежуточная аттестация.		12
Экзамен.		
Раздел 4. Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронаж различных типов семей и детей.		214/120
МДК.01.04 Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронаж различных типов семей и детей.		214/120
Тема 4.1. Основы семействования	Содержание:	12
	1. Культурно-историческая природа семьи. Жизненный цикл семьи: стадии развития семьи и последовательной изменение семейных ролей. Социокультурные влияния на	12

	жизненный цикл семьи. Сущность семьи. Типология семей.	
	2. Семья как целостная система. Основные подсистемы семьи. Параметры семейной системы. Семейные мифы. Семейные правила.	
	3. Семья как институт первичной социализации ребенка. Основные характеристики детско-родительских отношений.	
	4. Родительская позиция. Типы семейного воспитания. Типы дисгармоничного воспитания. Способ разрешения проблемных и конфликтных ситуаций.	
	5. Особенности межличностной коммуникации в семье. Нарушения общения. Конфликты в семье. Сплоченность семьи. Субъективная удовлетворенность браком. Дисгармоничные (дисфункциональные) типы семей. Взаимоотношения супругов и детей со старшим поколением в семье.	
	6. Развод. Причины развода. Периоды и фазы развода. Последствия развода для мужчин, женщин и детей. Семья в период развода и в послеразводной ситуации.	
Тема 4.2. Семья и дети как объект социальной работы	Содержание:	8
	1. Семья и дети как объект социальной работы.	8
	2. Основные социальные проблемы семьи и категории социально-незащищенных семей.	
	3. Специфика отношений «мать-ребёнок» в неполной семье. Типология отношений в семье без отца. Повторный брак. Типы повторных браков. Отношение детей к повторному браку.	
4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, как объект социальной работы		
Тема 4.3. Социальная защита и социальное обслуживание семьи. Деятельность органов опеки и ОПечительства.	Содержание:	12
	1. Социальная защита семьи и государственная семейная политика. Социальное обслуживание семьи.	6
	2. Структура органов опеки и ОПечительства в Российской Федерации. Цели и задачи деятельности органов опеки и ОПечительства.	
	3. Содержание, формы и технологии деятельности органов опеки и ОПечительства.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
<i>Практическое занятие 1.</i> Составление рекомендаций по разрешению психологических проблем усыновления.	6	
Тема 4.4. Технологии социальной диагностики и терапии семьи	Содержание:	46
	1. Понятие, виды и признаки семейного неблагополучия. Источники информации о семейном неблагополучии.	14
	2. Основные понятия технологии социальной диагностики семьи.	
	3. Этапы и методы социальной диагностики. Первичная диагностика семейных проблем	

	4. Получение психологической информации: процедура. Психологическая помощь в форме психодиагностики.	
	5. Основные понятия семейного социального консультирования. Этапы консультирования и формы работы с семьей	
	6. Техники консультирования	
	7. Направления и формы работы по профилактике семейного неблагополучия	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	44
	<i>Практическое занятие 2.</i> Сбор первичной информации о семье в рамках системно-структурного подхода.	6
	<i>Практическое занятие 3.</i> Составление схемы по теме «Источники информации о семейном неблагополучии»	6
	<i>Практическое занятие 4.</i> Составление генограммы семьи.	6
	<i>Практическое занятие 5.</i> Диагностика семейных проблем	6
	<i>Практическое занятие 6.</i> Выполнение индивидуального задания «Выявление и коррекция семейных дисфункций».	6
	<i>Практическое занятие 7.</i> Составление таблицы на тему «Виды социальной терапии»	6
	<i>Практическое занятие 8.</i> Тренинг по теме «Техники консультирования и навыки общения».	4
	<i>Практическое занятие 9.</i> Составление рекомендаций по успешному преодолению последствий развода.	4
Тема 4.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями	Содержание:	14
	1. Понятие и проблемы многодетных семей.	12
	2. Система социальной помощи для многодетных семей (льготы и пособия)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 10.</i> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».	2
Тема 4.6. Особенности социальной работы с молодежью	Содержание	12
	1. Понятие «молодёжи» и основные направления научных исследований ее социальных проблем.	12
	2. Особенности и технологии социальной работы с молодежью.	
Тема 4.7. Роль социального работника в решении проблем семьи	Содержание	10
	1. Функциональные обязанности специалиста по социальной работе в учреждениях социального обслуживания семьи. Этапы работы с семьей. Выбор методов помощи.	6

	Трудности при работе с семьей и пути их преодоления.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 11.</i> Решение ситуационных задач по теме «Роль социального работника в решении проблем семьи».	4
Тема 4.8. Технология социального патроната семьи и детей	Содержание	76
	1. Понятие социального патроната семьи и детей. Договор и программа социального патроната.	12
	2. Социальный патронаж семьи и детей.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	64
	<i>Практическое занятие 12.</i> Составление таблицы «Отличия патроната и патронажа». Характеристика основных видов патронажных услуг.	4
	<i>Практическое занятие 13.</i> Семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната.	4
	<i>Практическое занятие 14.</i> Составление социального паспорта семьи (по выбору студента).	4
	<i>Практическое занятие 15.</i> Сопровождение семьи и детей. Опекунство, ОПечительство в социальном патронате.	4
	<i>Практическое занятие 16.</i> Составление договора социального патроната.	4
	<i>Практическое занятие 17.</i> Составление программы социального патроната.	4
	<i>Практическое занятие 18.</i> Социальный патронат многодетной семьи.	4
	<i>Практическое занятие 19.</i> Социальный патронат молодой семьи.	4
	<i>Практическое занятие 20.</i> Социальный патронат приемной семьи.	4
	<i>Практическое занятие 21.</i> Социальный патронат неполной семьи.	4
	<i>Практическое занятие 22.</i> Социальный патронат малообеспеченной семьи	4
<i>Практическое занятие 23.</i> Социальный патронат детей из семей групп риска.	4	
<i>Практическое занятие 24.</i> Составление описания технологии сопровождения приемных семей.	4	

	<i>Практическое занятие 25.</i> Составление алгоритм деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям	4
Промежуточная аттестация. Экзамен.		12
Раздел 5. Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.		234/134
МДК. 01.05 Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.		234/134
Тема 5.1 Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема.	Содержание:	14
	1. Понятие группы «риска». Факторы риска	6
	2. Причины возникновения групп «риска».	
	3. Понятие и виды девиантного поведения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	<i>Практическое занятие 1.</i> Анализ статистических данных по критериям, относящимся к группам риска в РФ	4
<i>Практическое занятие 2.</i> Критерии классификации девиантного поведения.	4	
Тема 5.2 Технологии социальной работы с группами риска	Содержание:	20
	1. Лица БОМЖ как объект социальной работы. Технологии социальной работы с лицами БОМЖ.	20
	2. Социальные проблемы мигрантов и беженцев и вынужденных переселенцев. Технологии социальной работы с мигрантами, беженцами и вынужденными переселенцами.	
	3. Порядок присуждение статуса безработного, меры социальной защиты безработных. Социальные проблемы безработных лиц. Технологии социальной работы с безработными.	
	4. Молодежь как особая категория населения. Социальные проблемы молодежи. Технологии социальной работы с молодежью.	
	5. Осужденные как группа риска. Технологии социальной работы в пенитенциарной системе. Технологии социальной работы с лицами, вышедшими из мест лишения свободы.	
	6. Безнадзорные и беспризорные как категория группы риска. Технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными.	
	7. Семьи из групп риска как объект социальной работы. Технологии социальной работы с семьями групп риска. «Социальная работа» с детьми-сиротами и детьми, оставшимися	

	безопасения родителей.	
	8. «Социальная работа» с тяжелобольными и членами их семей.	
	9. Специфические особенности лиц, страдающих психическими заболеваниями. Технологии социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, и членами их семей.	
	10. Военнослужащие и члены их семей как объекты социальной работы. Технологии социальной работы с военнослужащими и членами их семей.	
Тема 5.3. Практика социальной работы с лицами из групп риска	Содержание:	34
	1. Диагностика ТЖС у лиц, относящихся к группе риска	10
	2. Методы реабилитации и абилитации лиц из групп риска	
	3. Профилактика как форма работа с группами риска	
	4. Терапия как технология социальной работы с группами риска	
	5. Межведомственное взаимодействие в социальной работе с группами риска. Роль некоммерческих организаций в социальной работе с группами риска. Учреждения, способствующие преобразованию ТЖС у лиц группы риска.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	24
	<i>Практическое занятие 3.</i> Методы и этапы диагностики в социальной работе	4
	<i>Практическое занятие 4.</i> Разработка индивидуальной программы реабилитации и абилитация	4
	<i>Практическое занятие 5.</i> Разработка программы профилактики для различных категорий группы риска	4
<i>Практическое занятие 6.</i> Решение профессиональных ситуационных задач.	4	
<i>Практическое занятие 7.</i> Виды и особенности проведения групповой терапии	4	
<i>Практическое занятие 8.</i> Социальная терапия для лиц с инвалидностью	4	
Тема 5.4. Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы	Содержание	60
	1. Лица из групп риска как объект социального патроната. Цели, задачи, принципы социального патроната лиц из групп риска. Методы социального патроната лиц из групп риска.	24
	2. Комплексный и межведомственный подход в социальном патронате лиц из групп риска. Субъекты социального патроната. Система государственных и негосударственных учреждений и организаций. Региональные особенности осуществления социального патроната.	
3. Этапы осуществления социального патроната, Социальная диагностика при осуществлении социального патроната. Документирование в социальном патронате. Договор о социальном патронате. Программа патроната. Организационные формы		

	работы специалистов.	
	4. Сопровождение при осуществлении социального патроната. Стадии процесса сопровождения. Опекунство и социальный патронат. Опечительство над лицами из групп риска. Профилактика при осуществлении социального патроната.	
	5. Осуществление патронажа лиц из групп риска. Социально-медицинский патронаж.	
	6. Особенности социального патроната лиц БОМЖиЗ. Особенности социального патроната безработных.	
	7. Особенности социального патроната лиц с ВИЧ. Особенности социального патроната лиц с алкогольной зависимостью. Особенности социального патроната лиц с наркотической зависимостью.	
	8. Особенности социального патроната военнослужащих.	
	9. Особенности социального патроната осужденных. Особенности социального патроната лиц, освободившихся из мест лишения свободы.	
	10. Особенности социального патроната лиц с психическими заболеваниями. Особенности социального патроната безнадежно больных лиц.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	36
	<i>Практическое занятие 9.</i> Определение нуждаемости в социальном патронате	6
	<i>Практическое занятие 10.</i> Составление акта обследования.	6
	<i>Практическое занятие 11.</i> Составление договора о социальном патронате.	6
	<i>Практическое занятие 12.</i> Разработка программы социального патроната.	6
	<i>Практическое занятие 13.</i> Региональные системы социального патроната.	6
	<i>Практическое занятие 14.</i> Оценка эффективности осуществления социального патроната различных категорий лиц групп риска.	6
Тема 5.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями	Содержание	8
	1. Понятие и проблемы многодетных семей.	
	2. Система социальной помощи для многодетных семей (льготы и пособия).	8
Тема 5.6. Особенности социальной работы с молодежью	Содержание	6
	1. Понятие «молодёжи» и основные направления научных исследований ее социальных проблем	
	2. Особенности и технологии социальной работы с молодежью.	6
Тема 5.7. Роль социального работника в	Содержание:	6
	1. Функциональные обязанности специалиста по социальной работе в учреждениях	6

решении проблем семьи	социального обслуживания семьи. Этапы работы с семьей. Выбор методов помощи. Трудности при работе с семьей и пути их преодоления.	
Тема 5.8. Технология социального патроната семьи и детей	Содержание:	48
	1. Понятие социального патроната семьи и детей. Договор и программа социального патроната.	8
	2. Социальный патронаж семьи и детей.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	66
	<i>Практическое занятие 15.</i> Составление таблицы «Отличия патроната и патронажа». Характеристика основных видов патронажных услуг.	6
	<i>Практическое занятие 16.</i> Семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната.	6
	<i>Практическое занятие 17.</i> Составление социального паспорта семьи (по выбору студента).	6
	<i>Практическое занятие 18.</i> Сопровождение семьи и детей. Опекунство, ОПечительство в социальном патронате.	6
	<i>Практическое занятие 19.</i> Социальный патронат многодетной семьи.	6
	<i>Практическое занятие 20.</i> Социальный патронат молодой семьи.	6
	<i>Практическое занятие 21.</i> Социальный патронат приемной семьи.	6
	<i>Практическое занятие 22.</i> Социальный патронат неполной семьи. Социальный патронат малообеспеченной семьи.	6
	<i>Практическое занятие 23.</i> Социальный патронат детей из семей групп риска.	6
<i>Практическое занятие 24.</i> Составление описания технологии сопровождения приемных семей.	6	
<i>Практическое занятие 25.</i> Составление алгоритма деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям.	6	
Промежуточная аттестация Экзамен:		12
Производственная практика Виды работ:		684
1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов лиц пожилого возраста и инвалидов в РФ.		

2. Определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов на пенсионное обеспечение.
3. Определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание.
4. Определение прав лиц пожилого возраста и инвалидов на льготы и субсидии.
5. Организация приема лиц пожилого возраста и инвалидов, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
6. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов.
7. Социальное обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов.
8. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов.
9. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов.
10. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов.
11. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов.
12. Ведение учета лиц пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.
13. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
14. Выявление потенциала лиц пожилого возраста и инвалидов и их ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности.
15. Обеспечение посредничества между лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц пожилого возраста и инвалидов и решения их социальных проблем.
16. Организация направления лиц пожилого возраста и инвалидов в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.
17. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на индивидуальном и групповом уровнях.
18. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов различных типов семей и детей в РФ.
19. Определение прав различных типов семей и детей на пенсионное обеспечение.
20. Определение прав различных типов семей и детей на социальное обслуживание.
21. Определение прав различных типов семей и детей на льготы и субсидии.

22. Организация приема различных типов семей и детей, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
23. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей.
24. Социальное обслуживание различных типов семей и детей.
25. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей.
26. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей.
27. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей.
28. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей.
29. Ведение учета различных типов семей и детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.
30. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении различным типам семей и детей социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
31. Выявление потенциала различных типов семей и детей в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности.
32. Обеспечение посредничества между различными типами семей и детей, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов различных типов семей и детей и решения их социальных проблем.
33. Организация направления в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.
34. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания различных типов семей и детей на индивидуальном и групповом уровнях.
35. Организация патроната и патронажа различных типов семей и детей.
36. Организация патроната и патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов.
37. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС в РФ.
38. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на пенсионное обеспечение.
39. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на социальное обслуживание.
40. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на льготы и субсидии.
41. Организация приема лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, обратившихся за получением социальных услуг,

мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

42. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

43. Социальное обслуживание лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

44. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

45. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

46. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

47. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

48. Ведение учета лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

49. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам из групп риска, находящимся в ТЖС, социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

50. Выявление потенциала лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности.

51. Обеспечение посредничества между лицами из групп риска, находящимися в ТЖС и нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, и решения их социальных проблем.

52. Организация направления лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.

53. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на индивидуальном и групповом уровнях.

54. Организация патроната и патронажа лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теории, методики и технологии социальной работы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Правовых основ, документообращения и делопроизводства в социальной работе», оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Психологии социальной работы», оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

Кабинет «Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода», оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

- учебно-методический комплекс модуля;
 - экран;
- техническими средствами обучения:
- компьютеры;
 - мультимедиапроектор;
 - лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.5 программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 98 с.
2. Бутуева, З. А. Социальная геронтология: учебное пособие для среднего профессионального образования/ З. А. Бутуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с.
3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с.
4. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд.— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с.
5. Григорьева, И. А. «Социальная работа»с семьей: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с.
6. Долговременный уход: сущность, организация, технологии и средства реализации: учебно-методическое пособие / под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 265 с.
7. Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 225 с.
8. Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О. А. Милькевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с.

9. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с.
10. Организация социальной работы с семьей: методическое пособие / Под ред. О. Г. Прохоровой, Е. А. Виниченко. - М.: ИДПО ДТСЗН, 2017. – 88 с.- Серия: Библиотечка руководителя.
11. Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 99 с.
12. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 400 с.
13. Самыгин, П. С. Технологии социальной работы с лицами из групп риска: профилактика девиантного поведения молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. С. Самыгин, С. И. Самыгин, Д. В. Кротов; под общей редакцией П. С. Самыгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с.
14. Социальная реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Т. В. Бюндюгова, Ю. С. Моздокова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 317 с.
15. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с.
16. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.]; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с.
17. Фуряева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.
18. Чернявская, А. Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с.
19. Шимановская Я.В. Социальная работа. Подготовка к демонстрационному экзамену: Учебник. М.: КноРус, 2022. 128 с.
20. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 192 с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Гончаренко О.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-4488-0907-1, 978-5-4497-0744-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99093.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99093>

2. Захарова И.В. Социальная психология: учебное пособие для СПО / Захарова И.В. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86474.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86474>

3. Основы специальной педагогики и психологии: учебное пособие для СПО /. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0326-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86144.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Рыбак Е.В. «Социальная работа»с молодой семьей: учебное пособие / Рыбак Е.В., Федулова А.Б., Цихончик Н.В. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-4486-0579-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79973.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79973>

5. Федулова А.Б. Семейведение и «Социальная работа»с семьей: учебно-методическое пособие / Федулова А.Б. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-4486-0536-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79852.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79852>

6. Арпентьева, М. Р. Психосоциальное сопровождение лиц с ОВЗ и их семей : учебное пособие для спо / М. Р. Арпентьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44861-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247415> (дата обращения: 19.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Практические основы социальной защиты населения : учебное пособие для спо / О. А. Бахчиева, И. В. Кислова, С. В. Савенкова, С. Л. Савченко. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 292 с. — ISBN 978-5-8114-5822-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146663> (дата обращения: 19.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Всеобщая декларация прав человека (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года).

2. Конвенция о правах инвалидов (Принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года, ратифицирована Российской Федерацией 3 мая 2012 г.).

3. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996).

4. Конвенция о правах ребенка 20 ноября 1989 года (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, ратифицирована Российской Федерацией 15 августа 1990 года).

5. Конституция Российской Федерации.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации.

7. Семейный кодекс Российской Федерации.

8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

9. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).
10. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и Опечительстве».
11. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
12. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О ветеранах».
13. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об основах обязательного социального страхования».
16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (ред. от 01.04.2020) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).
17. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021).
18. Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032–1 «О занятости населения в Российской Федерации».
19. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4530–1 «О вынужденных переселенцах».
20. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528–1 «О беженцах».
21. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
22. «Паспорт национального проекта «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).
23. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 500н (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».
24. Приказ Минтруда России №889н от 18.11.2014 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)».
25. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 940н (ред. от 30.03.2020) «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 № 36314).
26. Приказ Минтруда России от 27.08.2019 № 585н «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2019 № 56528).
27. «ГОСТ Р 52495–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 532-ст) (ред. от 17.10.2013).

28. «ГОСТ Р 52498–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 535-ст) с учетом ОПравки, опубликованной в ИУС, № 2, 2009.
29. «ГОСТ Р 52880–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 558-ст).
30. «ГОСТ Р 52884–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 562-ст).
31. «ГОСТ Р 52142–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1179-ст).
32. «ГОСТ Р 52143–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» // (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта 17.10.2013 № 1180-ст).
33. «ГОСТ Р 53064–2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания и социальные услуги лицам без определенного места жительства и занятий» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 05.10.2017 № 1336-ст).
34. «ГОСТ Р 52496–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 641-ст).
35. «ГОСТ Р 53059–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 642-ст).
36. «ГОСТ Р 53348–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 643-ст).
37. «ГОСТ Р 58552–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 640-ст).
38. «ГОСТ Р 58962–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные стационарозамещающие услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 493-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).
39. «ГОСТ Р 52497–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Система обеспечения качества учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 495-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).
40. 78.«ГОСТ Р 7.0.8–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст).

41. 79.«ГОСТ Р 7.0.97–2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

42. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 304 с.

43. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 218 с.

44. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 166 с.

45. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 242 с.

46. Возрастная и педагогическая психология: учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский [и др.]; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 359 с.

47. Воронцова, М. В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Н. Бородулин, С. В. Котлярова; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.

48. Голуб О.Ю. Социальная реклама: учебное пособие / Голуб О.Ю. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 178 с. — ISBN 978-5-394-02019-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57123.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей <http://www.iprbookshop.ru/57123.html>

49. Гончаренко О.Н. Социальная защита населения в условиях рынка: учебник / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 210 с. — ISBN 978-5-4497-0721-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99094.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99094>

50. Ерусланова, Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому / Р. И. Ерусланова, - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 168 с.

51. Зарубин В.Г., Семенов В.А. Основы социологии и политологии: учебное пособие для СПО. Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. 220 с. ISBN 978-5-4488-0946-0, 978-5-4497-0775-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101737.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101737>

52. Ипатов, А.В., «Социальная работа»с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации : учебник / А.В. Ипатов. М.: КноРус, 2021, 238 с.

53. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В.

Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 192 с.

54. Коваленко, Т. Н. Основы организации социальной работы с ВИЧ-положительными и членами их семей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Коваленко, Т. А. Мазайлова, С. Г. Чудова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с.

55. Колесникова, Г. И. Правовые основы медико-социальной экспертизы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 179 с.

56. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с.

57. Лукьянченко Н.В. Социально-психологические аспекты помощи родителям детей с особенностями развития: учебное пособие / Лукьянченко Н.В., Аликин И.А. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — ISBN 978-5-4486-0224-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71589.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/71589>

58. Молодая семья в современном обществе: учебное пособие / Е.В. Рыбак [и др.]. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 237 с. — ISBN 978-5-4486-0535-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79851.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79851>

59. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастная психология и педагогика, семейное консультирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2021; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. — 307 с.\

60. Николаева Л.П. Наркомания и молодежь: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4497-0238-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86943.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86943>

61. Николаева Л.П. Профилактика девиантного поведения молодежи. Наркомания и алкоголизм: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-4497-0239-5. — Текст: электронный // IPR SMAR: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86944.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86944>

62. Обухова, Л. Ф. Психология развития. Исследование ребенка от рождения до школы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ф. Обухова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с.

63. Пазухина, С. В. Превентивные технологии защиты детей от вредной информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Пазухина, С. А. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 194 с.

64. Подольский, А. И. Психология развития. Психосоциальное благополучие детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Подольский, О. А. Идобаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 124 с.

65. Семенов В.А. Математические методы в гуманитарных исследованиях: учебное пособие / Семенов В.А., Макаридина В.А. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 273 с. — ISBN 978-5-4497-0485-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93993.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей <http://www.iprbookshop.ru/93993.html>
66. Серезко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Серезко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 282 с.
67. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 206 с.
68. Сорокоумова, Е. А. Гендерная психология. Я-концепция в становлении личности младшего школьника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Сорокоумова, Е. А. Талакова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 151 с.
69. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 451 с.
70. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева, М. Н. Липинская, В. В. Герцик; ответственные редакторы С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 414 с.
71. «Социальная работа»с лицами пожилого возраста и инвалидами : учебное пособие / С.В. Бойцова, О.Н. Веричева, А.В. Воронцова [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2021. — 250 с. — ISBN 978-5-406-08600-1. — URL:<https://book.ru/book/940197> (дата обращения: 06.02.2022). — Текст : электронный.
72. «Социальная работа»с семьей и детьми : учебное пособие / С.В. Бойцова, О.Н. Веричева, И.Н. Грушецкая [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2021. — 289 с. — ISBN 978-5-406-03319-7. — URL:<https://book.ru/book/936325> (дата обращения: 06.02.2022). — Текст : электронный.
73. Токарская Л. В. Психология семьи. Психологическое сопровождение процесса усыновления: Учеб. пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2016.
74. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 386 с.
75. Хухлаева, О. В. Психология развития и возрастная психология: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Хухлаева, Е. В. Зыков, Г. В. Базаева; под редакцией О. В. Хухлаевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 367 с.
76. Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с.
77. Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО). [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://egisso.ru/>
78. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>

79. Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://futerussia.gov.ru/>
80. Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://pfr.gov.ru/>
81. Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fss.ru/>
82. Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ffoms.gov.ru/>
83. Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.</p> <p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p> <p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы</p> <p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p> <p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения</p>	<p>Владеет навыками, умениями и знаниями по предоставлению социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания, демонстрирует готовность применять на практическом опыте</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики. - Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - Оценка качества оформления результатов производственной практики - Оценка результатов выполнения кейсов. - Оценка результатов выполнения тестов. - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. - Экспертная оценка решения ситуационных задач. - Экспертная оценка договора социального патроната. - Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании. - Экспертная оценка результатов тренинга. - Оценка участия в семинаре - конференции по теме: «Проблемы правового

<p>обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p> <p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p> <p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности</p>		<p>регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка анализа социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов, социальных проектов
---	--	--

Приложение 2
Приложение 2.1
к ОП по специальности
39.02.01 Социальная работа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06	<p>– отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>– составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX -</p>	<p>– основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;</p> <p>– имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;</p> <p>– ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;</p> <p>– основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;</p> <p>– основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>– Россия накануне Первой</p>

<p>начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; 	<p>мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в
---	--

	<p>– демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;</p> <p>– анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;</p> <p>– причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.</p>	<p>1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности.</p> <p>Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире;</p> <p>– роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	36
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Россия – великая наша держава	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	
Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.	2	
Тема 4. Волим под царя восточного, православного	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада	2	

	1654 г.		
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты.	2	
Тема 6. Отторженная возвратих	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.	2	
Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны.	2	
Тема 8. Гибель империи	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война.	2	
Тема 9. От великих потрясений к Великой победе	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.	2	
Тема 10. Вставай, страна огромная	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической	2	

	памяти нашего народа.		
Тема 11. В буднях великих строек	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.	2	
Тема 12. От перестройки к кризису, к возрождению	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.	2	
Тема 13. Россия. XXI век	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса.	2	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.	4	
Тема 15. Слава	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,

русского оружия	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06
Тема 16. Россия в деле	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»,

оснащенный *оборудованием*:

учебная доска;

рабочие места по количеству обучающихся;

наглядные пособия;

рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

лазерная указка;

средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491562> (дата обращения: 10.02.2022).

2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467055> (дата обращения: 10.02.2022).

3. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496927> (дата обращения: 10.02.2022).

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05973-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081437> (дата обращения: 12.09.2022). — Режим доступа: по подписке.

5. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 472 с. — ISBN 978-5-507-46402-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308750> (дата обращения: 23.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Волошина, В.Ю. История России. 1917-1993 годы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Ю. Волошина, А.Г. Быкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05792-8. — Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384. — Текст: непосредственный.

3. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 528 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-102693-9. — Текст: непосредственный.

4. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст: непосредственный.

5. Кириллов, В.В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Кириллов, М.А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст: непосредственный.

6. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

7. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: непосредственный.

8. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: непосредственный.

9. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05027-1. – Текст: непосредственный.

10. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст: непосредственный.

11. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г.А. Санин. – Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5-09-034351-0. – Текст: непосредственный.

12. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 231 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10705-0. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
– основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные	Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России. Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.

<p>даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. 	<p>историческом контексте.</p> <p>Демонстрирование знания о приемах структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности.</p> <p>Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции.</p> <p>Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях.</p> <p>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения.</p>	
--	--	--

<p>Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;</p> <p>– Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.</p>	<p>Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках элективного курса</p>		
<p>– отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>– анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию,</p>	<p>Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Демонстрирование умения распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте.</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части.</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий.</p> <p>Сформированность умений определять задачи поиска исторической информации.</p>	<p>Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).</p>

<p>представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства; – соотносить год с веком, устанавливать последовательность и 	<p>Демонстрация умения определять необходимые источники информации.</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию.</p> <p>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Сформированность умения выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация умения организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России.</p>	
--	---	--

<p>длительность исторических событий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; – применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе; – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества. 	<p>Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость. Демонстрирование умения применять средства информационных технологий для решения поставленных задач.</p> <p>Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения.</p>	
---	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ. 02. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01. Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09 ПК 1. ПК 3. ПК 5. ПК 7.	применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; взаимодействовать в коллективе и работать в команде; рационально планировать свои доходы и расходы; грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых	основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «деPOSIT» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий

	вычетов, заполнения налоговой декларации; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; составлять обоснование бизнес-идеи; применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	32
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	20
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение в курс финансовой грамотности. Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура		2	
Раздел 1. Деньги и операции с ними		8	
Тема 1.1. Деньги и платежи	<p>Содержание</p> <p>Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Влияние инфляции на финансовые возможности человека. Издержки проведения платежей разного вида</p> <p>Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы)</p>	4	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05
Тема 1.2.	Содержание	2	ОК 02

Покупки и цены	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки	1	ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения. Влияние неценовых факторов на совершение покупки (состав, используемые материалы и технологии, ценности бренда и др.)		
Тема 1.3. Безопасное использование денег	Содержание	2	
	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета	1	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Выбор надежного интернет-магазина, Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности. Алгоритм безопасного использования платежных инструментов	1	
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		8	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	Содержание	2	ОК 01
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета	1	ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	

	Возможности сокращения расходов и повышения доходов. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения	1	
Тема 2.2. Личные сбережения	Содержание	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг.		
Тема 2.3. Кредиты и займы	Содержание	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования		
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	Содержание	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Управление личным бюджетом		
Раздел 3. Риск и доходность		8	

Тема 3.1. Инвестирование	Содержание	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Стратегия инвестирования. Базовые принципы формирования инвестиционного портфеля		
Тема 3.2. Страхование	Содержание	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг		
Тема 3.3. Предпринимательство	Содержание	4	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса	2	
Раздел 4. Финансовая среда		8	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	Содержание	6	
	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы.	2	
	Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования	2	

Тема 4.2. Защита прав граждан в финансовой сфере	Содержание	2	ОК 02
	Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	1	ОК 03 ОК 04 ОК 05
Промежуточная аттестация (зачет)		2	
Итого		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Финансовой грамотности», оснащенный:

- *оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- *техническими средствами обучения:*

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.

3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

4. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.

5. Флицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476085>.

2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3. Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум : учебное пособие для спо / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-507-45254-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292901> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Основы финансовой грамотности : учебник для спо / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 316 с. — ISBN 978-5-507-45627-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/311807> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.

2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.

3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru

4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.

5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.

6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.

7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/>.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».

4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

5. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

6. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

8. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

9. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».

10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.

13. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

14. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором работаешь и живешь;	демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста;	<i>Оценка результатов устного опроса;</i> <i>Оценка результатов практической работы;</i>
- основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	<i>Оценка результатов тестирования;</i> <i>Самооценка своего знания,</i>
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	<i>осуществляемая обучающимися</i> <i>Экспертное</i>
- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	<i>наблюдение за ходом выполнения учебных заданий</i>

- информационные источники, используемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- формат представления результатов поиска информации;	демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации;	
- возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	способен определить возможные траектории профессионального развития и самообразования;	
- различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;	
- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	
- понятие иностранной валюты и валютного курса;	демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую;	
- структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;	- демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета;	
- особенности различных банковских продуктов и	способен назвать банковские продукты, описать их	

возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;	особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;	
- базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	
- систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;	демонстрирует знания о государственных органах и их полномочиях в профессиональной и предпринимательской сферах, а также в сфере защиты прав потребителей;	
- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	
- принципы организации проектной деятельности;	демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности;	
- принципы взаимодействия в коллективе;	демонстрирует представление о принципах взаимодействия в коллективе;	
- правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;	демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;	
- правила экологической безопасности;	демонстрирует знание правил экологической безопасности;	
- принципы бережливого производства.	демонстрирует знание принципов бережливого производства.	
Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте;	определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;	<i>Оценка результатов устного опроса; Оценка</i>

-выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи;	осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи;	<i>результатов практической работы; Оценка результатов тестирования; Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися. Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий</i>
- составлять план действий;	осуществляет планирование действий для решения задачи;	
-определять необходимые ресурсы;	определяет ресурсы для решения задачи;	
- реализовывать составленный план;	выполняет составленный план;	
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценивает полученный результат;	
- определять задачи для сбора информации;	определяет задачи для сбора информации;	
- планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	
- оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий;	
- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	
- определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	планирует траектории профессионального и личностного развития;	

- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	
- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	
- производить расчеты по валютно-обменным операциям;	производит расчеты по валютно-обменным операциям;	
- планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет;	
- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	
- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи;	анализирует бизнес-идею;	
- грамотно проводить презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;	проводит презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;	
- определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи;	предлагает возможные источники финансирования для реализации бизнес-идеи;	
- производить основные финансовые расчеты при планировании личных финансов;	проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с различными финансовыми	

	расчетами;	
- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	
- работать в коллективе и команде;	осуществляет коммуникации в соответствии с полученными знаниями и практическим опытом;	
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности;	взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации;	
- грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях;	грамотно излагает собственную точку зрения с приведением аргументов;	
- проявлять толерантность в коллективе;	демонстрирует толерантное поведение;	
- оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ;	выполняет практические задания по заполнению документов на государственном языке РФ в соответствии с примерами;	
- соблюдать нормы экологической безопасности;	демонстрирует соблюдение норм экологической безопасности;	
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	демонстрирует понимание важности ресурсосбережения и определяет направления его применения.	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.6	<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p>	<p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т.ч. в форме практической подготовки	120
в т. ч.:	
теоретическое обучение	0
практические занятия	120
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		58/58		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.	
	В том числе практических занятий	8		
Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4		
	Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2		
	Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	16	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.	
	В том числе практических занятий	16		
	Роль образования в современном мире	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		4
		Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту		4

	Практическое занятие № 6. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	4	
	Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
Значение иностранного языка в освоении профессии	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 10. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	4	
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Тема № 1.4.	Содержание учебного материала	
Основы делового общения	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2	
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	2	

	Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
	В том числе практических занятий	12	
Рынок труда, трудоустройство и карьера	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	4	
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя	2	
	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		6/6	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
	В том числе практических занятий	6	
Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов	2	

	«Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 3. Чемпионат профессионального мастерства		12/12	
Тема № 3.1.	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
	В том числе практических занятий	12	
Чемпионаты World Skills International: от прошлого к настоящему	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 24. Просмотр видеоролика «What is World Skills?». Обсуждение, ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 25. Знакомство с технической документацией конкурсов (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	4	
	Практическое занятие № 26. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания чемпионата профессионального мастерства (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 4. Профессиональное содержание²		40/40	
Тема № 4.1.	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
	В том числе практических занятий	8	
Чертежи и техническая документация	Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 28. Чтение и перевод (со словарем)	2	

² В разделе 4 приведен пример профессионального содержания для технического профиля. Профессиональное содержание раздела 4 определяется разработчиками программы по профессии

	технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы		
	Практическое занятие № 29. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие изделия рабочему чертежу». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Сдача изделия заказчику»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема № 4.2.	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
Инструменты, оборудование станки	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие 31. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы	3	
	Практическое занятие 32. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.3.	Содержание учебного материала	14	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
Техника безопасности охрана труда	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 34. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие № 35. Работа с документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы)	4	
	Практическое занятие № 36. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на чемпионатах по профессиональным компетенциям	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	

Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 38. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие представленной технологической карты технологическому заданию»	2	
	Практическое занятие № 39. Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 6.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 40. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Молодые профессионалы»	2	
	Практическое занятие № 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый:

- *оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

комплекты дидактических раздаточных материалов;

- *техническими средствами обучения:*

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

информационно-коммуникативные средства;

экранны-звуковые пособия;

магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. —

ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

7. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики : учебник для СПО / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3 Дополнительные источники (при необходимости)

7. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> — Текст: электронный.

8. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru>. — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);</p> <p>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</p> <p>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов;</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p>	<p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление</p>

<p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, Ополнять словарный запас</p>	<p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, Ополняет словарный запас</p>	<p>диалогов;</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
---	---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.04. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02 01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.	<p>пользоваться первичными средствами пожаротушения;</p> <p>применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;</p> <p>обеспечивать устойчивость объектов экономики;</p> <p>прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;</p> <p>применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>основы пожаробезопасности и электробезопасности;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны</p>
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3.	<p><u>Уметь:</u></p> <p>определять виды Вооруженных Сил, рода войск;</p> <p>ориентироваться в воинских званиях военнослужащих</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских</p>

ПК 4. ПК 5. ПК 7.	Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.	оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа*</i>	-
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		20/10	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	2	
	Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5.
Способы защиты населения от оружия массового поражения	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения	4	
	2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического	2	

	и биологического поражения		ПК 7.
	Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	2	
	2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
	Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки	48/18	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		48/18	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан	6	
	2. Организация обороны Российской Федерации		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
	Практическое занятие № 7. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.
	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил	6	
	2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами		

	3. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг		ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
	Практическое занятие № 9. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
Воинская обязанность в Российской Федерации	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу	6	
	2. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу		
	3. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Обязательная подготовка граждан к военной службе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
Символы воинской честь. Боевые традиции Вооруженных Сил России	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	6	
	2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	3. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 11. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	Практическое занятие № 12. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3.
Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих	6	
	2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы		
	3. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту.		

	Альтернативная гражданская служба		ПК 4. ПК 5. ПК 7.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 13. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	Практическое занятие № 14. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		48/18	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 7.
Общие правила оказания первой помощи	1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи	14	
	2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма		
	3. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 6. Общие принципы оказания первой медицинской помощи	2	
	Практическое занятие № 7. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2	
	Практическое занятие № 8. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	2	
	Практическое занятие № 9. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	2	
	Практическое занятие № 10. Первая помощь при ОПадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	12	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1. ПК 2. ПК 3.
Профилактика инфекционных заболеваний	1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	10	
	2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	3. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		
	В том числе практических занятий	2	

	Практическое занятие № 11. Правила госпитализации инфекционных больных	2	ПК 4.
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	ПК 5. ПК 7.
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	12	ОК 01
Обеспечение здорового образа жизни	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие	6	ОК 02
	2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.
	Практическое занятие № 12. Показатели здоровья и факторы, их определяющие	2	ПК 2. ПК 3.
	Практическое занятие № 13. Оценка физического состояния	2	ПК 4.
	Практическое занятие № 14. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	ПК 5. ПК 7.
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный:

- *оборудованием:*

рабочее место преподавателя;

рабочие места по количеству обучающихся;

комплект учебно-наглядных пособий;

комплекты индивидуальных средств защиты;

робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;

контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;

огнетушители порошковые (учебные);

огнетушители пенные (учебные);

огнетушители углекислотные (учебные);

устройство отработки прицеливания;

учебные автоматы АК-74;

винтовки пневматические;

медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса));

- *техническими средствами обучения:*

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

комплект видеofilьмов и видео-инструктажей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-406-08196-9. – Текст: непосредственный.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: непосредственный.

5. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях) : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524>

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453161>

3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433458>

4. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова — Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с. — Текст: электронный. — ISBN 978-5-16-107123-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045>

5. Михаиллиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаиллиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

Безопасность жизнедеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 220 с. — ISBN 978-5-507-45693-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279821> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона : учебное пособие для спо / Ю. А. Широков. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 556 с. — ISBN 978-5-8114-9508-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293030> (дата обращения: 18.05 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для спо / В. С. Долгов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45851-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288905> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Широков, Ю. А. Охрана труда : учебник для спо / Ю. А. Широков. — 3-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 376 с. — ISBN 978-5-507-44879-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/248966> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Горькова, Н. В. Охрана труда : учебное пособие для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 220 с. — ISBN 978-5-507-46500-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/310208> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Айзман, Р. И. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие / Р.И. Айзман, В.Б. Рубанович, М.А. Суботялов. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. – 214 с.
2. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.
3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с.
4. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.
5. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 212 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471671>
6. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны</p>	<p>умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>основы³ военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских</p>	<p>владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения,</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения</p>

³Результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей)

<p>подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке</p>	<p>практической работы</p>
<p>общие⁴ характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни</p>	<p>демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>определять⁵ виды Вооруженных Сил, рода войск;</p>	<p>определяет виды вооруженных сил, рода войск;</p>	<p>Экспертное наблюдение за</p>

⁴Результаты освоения модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)

⁵ Результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей)

<p>ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;</p> <p>владеть общей физической и строевой подготовкой;</p> <p>демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации;</p> <p>демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>оказывать⁶ первую медицинскую помощь в различных ситуациях;</p> <p>осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;</p> <p>определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;</p> <p>составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p>	<p>демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;</p> <p>владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний;</p> <p>определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние;</p> <p>составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08 ПК 1, ПК 3	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т.ч. в форме практической подготовки	68
в том числе:	
теоретические занятия	48
практические занятия	68
<i>Самостоятельная работа *</i>	–
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		6	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры	6	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 2. Легкая атлетика		18	
Тема 2.1. Совершенствование	Содержание учебного материала	2	
	В том числе практических занятий	2	

техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Практическое занятие № 1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции	6	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Содержание учебного материала:	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Специальные упражнения прыгуна, ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 3. Волейбол		20	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	

Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	4	
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 11. Отработка навыков судейства в волейболе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 12. Выполнение передачи мяча в парах Игра по упрощённым правилам волейбола Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 4. Баскетбол		24/24	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	4	ОК 04
	В том числе практических занятий	4	

Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног	4	ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 18. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 19. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала	8	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие 21. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	

	Практическое занятие 22. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	6	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 5. Гимнастика		32	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 04
Строевые приемы	В том числе практических занятий	2	ОК 08
	Практическое занятие № 23. Отработка строевых приёмов	2	ПК 1. ПК.3.
	Самостоятельная работа обучающихся*		
	Тема 5.2.	Содержание учебного материала	4
Техника акробатических упражнений	В том числе практических занятий	4	ОК 08
	Практическое занятие № 24. Отработка техники акробатических упражнений	4	ПК 1. ПК.3.
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Тема 5.3.	Содержание учебного материала	6
Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП	6	ОК 08
	В том числе практических занятий	2	ПК 1. ПК.3.
	Практическое занятие № 25. Разучивание и выполнение упражнений с гириями	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Тема 5.4.	Содержание учебного материала	2
Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок	2	ОК 08
	В том числе практических занятий	2	ПК 1. ПК.3.
	Практическое занятие № 26. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Тема 5.5.	Содержание учебного материала	12

Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, терминологию; провести с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	6	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 27. Выполнение комплекса ОРУ	2	
	Практическое занятие № 28. Контроль комбинации по акробатике. Контроль комбинации на бревне, брусьях	2	
	Практическое занятие № 29 Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП	2	
Самостоятельная работа обучающихся*		-	
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика		32	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
Тема.6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	Содержание учебного материала	8	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 31. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики	8	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 6.2. Подачи	Содержание учебного материала	10	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 32. Отработка подач	10	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала:	10	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 33. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш»	10	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 34. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону Контроль техники игры: одиночные, парные игры Игра по правилам Контроль техники подач, ударов справа, слева	4	

	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		8	
Тема.7.1.	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08 ПК 1. ПК.3.
Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 35. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий Формирование профессионально значимых физических качеств Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Промежуточная аттестация	6	
Всего	122		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный:

- *оборудованными раздевалками;*

- *спортивным оборудованием:*

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

оборудование и инвентарь открытого стадиона широкого профиля: ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры;

- *техническими средствами обучения:*

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А. А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А. А. Бишаева. - [7-изд., стер.] - Москва: Издательский дом Академия, 2020. - 320с. - ISBN 978-5-4468-9406-2 - Текст: непосредственный

2. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования/ Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с.- ISBN 978-5-4468-7250-3

3.2.2. Основные электронные издания

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт,

2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

2. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

3. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для спо / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Коновалов, В. Л. Баскетбол : учебное пособие для спо / В. Л. Коновалов, В. А. Погодин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 84 с. — ISBN 978-5-507-45947-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292049> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 56 с. — ISBN 978-5-507-46039-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295964> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Безбородов, А. А. Практические занятия по волейболу : учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 92 с. — ISBN 978-5-507-46032-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295940> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова, Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> (дата обращения: 18.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности;</p> <p>правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>ведёт здоровый образ жизни;</p> <p>понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности;</p> <p>проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Результаты выполнения контрольных нормативов</p>
<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм</p>	<p>Выполнение комплекса упражнений.</p> <p>Регулирование физической нагрузки.</p> <p>Владение навыками контроля и оценки.</p> <p>Подбор средств и методов занятий</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Теория и методика социальной работы» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1. ПК 2. ПК 3. ПК 4. ПК 5. ПК 6. ПК 7. ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи.</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы.</p> <p>Использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения.</p> <p>Владеть приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения</p>	<p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство.</p> <p>Государственная политика в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан.</p> <p>Государственная социальная помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством.</p> <p>Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции.</p> <p>Теоретические основы социальной работы.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Российский и зарубежный опыт социальной работы.</p> <p>Значимость профессиональной деятельности специалиста социальной работы.</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей.</p> <p>Возможные траектории</p>

	<p>профессиональных задач. Применять современную научную профессиональную терминологию. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Представлять интересы получателей социальных услуг. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Пользоваться средствами профилактики эмоционального выгорания, характерными для данной специальности. Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося</p>	<p>профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы. Стандарты антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения. Основы этики социальной работы. Типология проблем граждан, признанных нуждающимися. Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в социальной работе. Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем. Основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц. Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. Специфика социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора. Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе. Основные современные концепции и модели социальной работы. Мотивационные технологии в</p>
--	--	--

	<p>за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи.</p> <p>Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>Владеть приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определять этапы решения задачи. Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определять необходимые ресурсы.</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления.</p>	<p>социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики эмоционального выгорания.</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология в области социальной работы.</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы.</p> <p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы.</p> <p>Стандарты оформления и представления результатов профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	40
Промежуточная аттестация*	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы		16/8	
Тема 1.1. Общая характеристика социальной работы как профессионального вида деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Современные подходы к пониманию сущности социальной работы.	2	
	2. Институциональные особенности социальной работы.		
	3. Объекты профессиональной деятельности специалиста по социальной работе		
	4. Субъекты социальной работы.		
	5. Характеристика социальной работы как специфического вида профессиональной деятельности.		
	6. Возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы.		
	7. Условия профессиональной деятельности и зоны риска для физического здоровья специалиста.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие 1. Семинар на тему: «Российский и зарубежный опыт социальной работы».	2		
Тема 1.2. Научная идентификация теории социальной работы	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Сущность, функции, структура, уровни, функции социальной работы. Иерархия целей и задач социальной работы.	2	
	2. Место социальной работы в системе наук.		
	3. Законы, закономерности и принципы социальной работы.		
	4. Формы социальной работы.		
	5. Понятийный аппарат социальной работы.		
6. Сущность и содержание категории «человеческий капитал».			
Тема 1.3. Философские и политические	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05,
	1. Ценности социальной работы.	2	
	2. Социальная политика современного государства		

основания социальной работы	3. Понимание трудной жизненной ситуации в социальной работе.		ОК 06
	4. Социальная ответственность гражданина, общества, государства.		
	5. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.		
	6. Социальная инноватика и традиции.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 2. Решение кейсов на тему: «Ценностные противоречия и этические дилеммы в социальной работе».	2	
Тема 1.4. Клиент как объект профессионального взаимодействия социального работника	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Типология проблем граждан, признанных нуждающимися.	2	
	2. Личностная проблема, её истоки, субъективный характер.		
	3. Виды личностных проблем.		
	4. Изменение личностной ситуации клиента социальной службы.		
	5. Клиент как объект познания.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 3. Семинар-практикум на тему: «Основные положения «Кодекса этики социального педагога и социального работника».	2	
Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач. Тестирование.	2		
Раздел 2. Основные методы социальной работы		12/6	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.1. Методы познания в социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	
	1. Понятие о методологии и методах социальной работы.	2	
	2. Единство теоретических знаний и практических навыков как методологический принцип социальной работы. Классификация методов социальной работы.		
	3. Кейс-метод (<i>case-study</i>) в социальной работе.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 5. Коллоквиум на тему: «Коммуникативная техника в социальной работе как основа профессиональной деятельности»	2	
Тема 2.2. Медико-социальные методы социальной работы	Содержание учебного материала	2/2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 6. «Медико-социальные и санитарно-гигиенические методы социальной работы».	2	
Тема 2.3. Социально-психологические методы	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Сущность и содержание психологических методов в социальной работе.	2	
	2. Классификация психологических методов.		

в социальной работе			
Тема 2.4. Педагогические методы в социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Сущность и классификация педагогических методов в социальной работе.	2	
	2. Характеристика педагогических методов.		
	3. Условия успешности выбора и использования педагогических методов в социальной работе.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 7. Тестирование: организация и методика проведения.	2	
Раздел 3. Технологии социальной работы		28/12	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.1. Технология социальной работы как отрасль социальных технологий	Содержание учебного материала	4/2	
	1. Понятия «социальная технология» и «технология социальной работы».	2	
	2. Специфика технологизации деятельности в социальной работе.		
	3. Типология и классификация социальных технологий.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 8. Семинар на тему: «Основные модели практики социальной работы: социолого-ориентированных, психолого-ориентированных, комплексно-ориентированных».	2	
Тема 3.2. Технология социальной диагностики	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Понятие социальной диагностики и её место в социальной работе.	2	
	2. Принципы социальной диагностики: конфиденциальность, ненанесение ущерба, объективность, причинная обусловленность, комплексность, научная обоснованность.		
	3. Этапы, способы и методы социальной диагностики.		
	4. Зависимость предмета социальной диагностики от притязаний специалиста по социальной работе.		
Тема 3.3. Технология социальной терапии и социальной коррекции	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Понятие о социальной терапии и коррекции. Социальный диагноз как необходимое условие эффективной терапии и коррекции в социальной работе.	2	
	2. Основные формы и методы терапевтического воздействия, применяемые в социальной работе: индивидуальная и групповая терапия – показания, задачи, варианты и методы технологического решения проблем; трудовая терапия, терапия самовоспитания, дискуссионная терапия, социотерапия, арттерапия, музыкотерапия, натуротерапия, логотерапия, библиотерапия, клиническая социальная работа.		

	3. Понятие, основные направления и методы социальной коррекции.		
Тема 3.4. Технология социальной адаптации	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Сущность социальной адаптации.	2	
	2. Уровни и механизмы, виды социальной адаптации: функциональная, организационная, экономическая, педагогическая, профессиональная, семейно-бытовая.		
	3. Социальная адаптация как результат и социально-технологический процесс.		
	4. Технология регулирования процессов социальной адаптации в социальной работе с группами социального риска.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 9. Тренинг «Особенности проведения социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации в учреждениях социального обслуживания населения».	2		
Тема 3.5 Технология социальной реабилитации	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Понятие, принципы, виды социальной реабилитации.	2	
	2. Социальная реабилитация как технологический процесс и результат.		
	3. Технология социальной реабилитации в социальной работе с разными группами социального риска.		
	4. Индивидуальная программа социальной реабилитации и абилитации: понятие, структура, содержание; место технологии социальной реабилитации в социальной работе.		
	5. Долговременный уход как основа сохранения качества жизни человека, нуждающегося в постоянной помощи		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 10. Практикум: «Средства профилактики перенапряжения; профилактика профессионального выгорания».	2		
Тема 3.6. Технология социальной опеки и ОПечительства	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Сущность опеки и ОПечительства.	2	
	2. Технология установления опеки и ОПечительства над несовершеннолетними.		
	3. Технология усыновления детей, оставшихся без попечения родителей в РФ.		
	4. Технология установления опеки и ОПечительства относительно совершеннолетних граждан.		
Тема 3.7. Технология социального	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05,
	1. Понятия и особенности консультирования в социальной работе.	2	

консультирования	2. Технология социального консультирования.		ОК 06
	3. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 11. Практикум по проведению социального консультирования.	2	
Тема 3.8. Социальное прогнозирование, проектирование, моделирование	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Основы прогнозирования в социальной работе.	2	
	2. Сущность социального проектирования.		
	3. Сущность, виды и функции моделей и моделирования в социальной работе.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 12. Семинар-практикум на тему: «Стандарты оформления и представления результатов, оценки качества профессиональной деятельности»		
Практическое занятие 13. «Разработка социального проекта».	2		
Раздел 4. Теории, модели решения трудных жизненных ситуаций и мотивационные технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения		12/4	
Тема 4.1 Модели Ненасильственной практики	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Социальная и медицинская модели, PCS-модель, модель социального восстановления лиц с ментальными проблемами (модель социальной работы в психиатрии), модель социального конструкционизма, модель социально-ролевой валоризации (нормализации), модель человеческого разнообразия.	2	
Тема 4.2. Модели социального развития и научения. Теории выявления нуждаемости	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Модель развития человека (ребёнка, взрослого), модель социальной работы с утратой, горем, теории привязанности (дети, взрослые), теории социального научения. Теории оценки.	2	
Тема 4.3. Модели вмешательства и изменений	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Теории консультирования, рационально-эмоциональная поведенческая терапия и когнитивная, поведенческая терапия, краткосрочная терапия, психодинамические подходы, транзактный анализ, «Драматический Треугольник Карпмана», нарративный подход, теория бихевиоризма.	2	
Тема 4.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02

Эклектизм в социальной работе	Модели групповой динамики, модели социальной адвокатуры, теория работы с сообществом (комьюнити), теория систем в социальной работе, модель кризисной интервенции (вмешательства), проблемно-центрированная (или задаче-центрированная) работа.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Промежуточная аттестация Экзамен		6	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теории и методики социальной работы оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования /И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471735>

2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477859>

3. Маргулян, Я. А. Основы социального государства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471086>

4. Милькевич О.А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Юрайт, 2019. 182 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444479>

5. Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Милькевич. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Профессиональное

образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475697>

6. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472706>

7. Наместникова, И. В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Наместникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470056>

8. Профилактика профессиональных деформаций в системе социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова [и др.]; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 244 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477006>

9. Ромм, Т. А. «Социальная работа» за рубежом: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Ромм, М. В. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473682>

10. Социальная политика: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/482737>

11. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470034>

12. Теория и методика социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ф. Басов [и др.]; под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473346>

13. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.]; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470035>

14. Фирсов, М. В. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 447 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470039>

15. Холостова, Е. И. История социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. —

137 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475479>

16. Шмелева, Н. Б. Теория и методика социальной работы. Профессионально-личностное развитие социального работника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Шмелева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456678>

17. Медведева, Г. П. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. П. Медведева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03682-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507800> (дата обращения: 10.10.2022).

18. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04353-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490184> (дата обращения: 10.10.2022).

19. Теория и методика социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ф. Басов [и др.]; под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05184-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493260> (дата обращения: 10.10.2022).

20. Арпентьева, М. Р. Психосоциальное сопровождение лиц с ОВЗ и их семей: учебное пособие для СПО / М. Р. Арпентьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44861-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247415> (дата обращения: 19.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

21. Практические основы социальной защиты населения: учебное пособие для СПО / О. А. Бахчиева, И. В. Кислова, С. В. Савенкова, С. Л. Савченко. — 1-е изд. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 292 с. — ISBN 978-5-8114-5822-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146663> (дата обращения: 19.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Институт дополнительного образования работников социальной сферы: официальный сайт. URL: <https://soc-education.ru/>

2. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт. URL: <https://mintrud.gov.ru/>

3. Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. URL: <https://rosstat.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Актуальный профессиональный и социальный контекст	характеризует актуальный профессиональный и социальный контекст	Устный опрос Коллоквиум Семинар Собеседование
Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство	демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство	Решение ситуационных задач и кейсов Тестирование
Государственная политика в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан	характеризует основные направления государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан	
Государственная социальная помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством	характеризует государственную социальную помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством	
Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции	характеризует систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции	
Теоретические основы социальной работы	демонстрирует знание теоретических основ социальной работы: характеризует объекты, субъекты, цели, задачи,	

<p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах</p>	<p>принципы, закономерности, уровни, формы социальной работы</p>	
<p>Российский и зарубежный опыт социальной работы</p>	<p>характеризует и раскрывает содержание методов социальной работы и смежных сферах</p>	
<p>Значимость профессиональной деятельности специалиста социальной работы</p>	<p>демонстрирует знание российского и зарубежного опыта социальной работы</p>	
<p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p>	<p>демонстрирует понимание значимости профессиональной деятельности специалиста социальной работы</p>	
<p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы</p>	<p>демонстрирует понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p>	
<p>Стандарты антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения</p>	<p>описывает возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы</p>	
<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p>	<p>демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения</p>	
<p>Основы этики социальной работы</p>	<p>демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности, путей обеспечения</p>	
<p>Типология проблем граждан,</p>	<p>ресурсосбережения</p>	

<p>признанных нуждающимися</p> <p>Социокультурные, социально-психологические, педагогические основы межличностного взаимодействия в социальной работе</p> <p>Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем</p> <p>Основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц</p> <p>Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности</p> <p>Специфика социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора</p>	<p>демонстрирует знание основы этики социальной работы</p> <p>описывает типологию проблем граждан, признанных нуждающимися</p> <p>демонстрирует знание социокультурных, социально-психологических, психолого-педагогических основ межличностного взаимодействия в социальной работе</p> <p>характеризует цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем</p> <p>характеризует основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц</p> <p>демонстрирует знание методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности</p> <p>демонстрирует понимание специфики социальной</p>	
---	---	--

<p>Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе</p>	<p>реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора</p>	
<p>Основные современные концепции и модели социальной работы</p>	<p>демонстрирует знание основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе</p>	
<p>Мотивационные технологии в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения</p>	<p>характеризует основные современные концепции и модели социальной работы</p>	
<p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p>	<p>демонстрирует знание мотивационных технологий в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения</p>	
<p>Средства профилактики профессионального выгорания</p>	<p>характеризует условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p>	
<p>Современная научная и профессиональная терминология в области социальной работы</p>	<p>описывает средства профилактики перенапряжения, демонстрирует знание основ профилактики перенапряжения и профессионального выгорания</p>	
<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы</p>	<p>демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии в области социальной работы</p>	
<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы</p>	<p>демонстрирует знание содержания актуальной</p>	

<p>Стандарты оформления и представления результатов профессиональной деятельности</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы</p> <p>демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы</p> <p>демонстрирует знание стандартов оформления и представления результатов профессиональной деятельности</p> <p>описывает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих</p>	<p>демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы</p> <p>демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы</p> <p>демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка качества оформления результатов.</p>

<p>действий</p> <p>Использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения</p> <p>Владеть приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Представлять интересы получателей социальных услуг</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Описывать значимость своей специальности</p>	<p>составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>демонстрирует умение использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения</p> <p>демонстрирует владение приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг</p> <p>демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>демонстрирует умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>демонстрирует умение представлять интересы получателей социальных услуг</p> <p>демонстрирует способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в</p>	
---	--	--

<p>Применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>Пользоваться средствами профилактики профессионального выгорания, характерными для данной специальности</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи</p> <p>Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании</p> <p>Владеть приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей.</p> <p>Определять этапы решения задачи. Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определять необходимые ресурсы</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления</p>	<p>рабочем коллективе</p> <p>демонстрирует понимание значимости своей специальности</p> <p>демонстрирует способность и готовность применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>демонстрирует способность и готовность соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики профессионального выгорания, характерными для данной специальности</p> <p>демонстрирует умение применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи</p> <p>демонстрирует готовность и способность взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании</p> <p>демонстрирует владение приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей.</p> <p>Определяет этапы решения задачи, выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения</p>	
--	---	--

	<p>задачи и/или проблемы, составлять план действий, определять необходимые ресурсы</p> <p>демонстрирует способность обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления</p>	
--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 «ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология социальной работы» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09,

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи.</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.</p> <p>Взаимодействовать с гражданами – получателями социальных услуг.</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию</p>	<p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Психологические и социально-педагогические основы социальной работы.</p> <p>Основы психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции.</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>Основы возрастной психологии.</p> <p>Предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы.</p> <p>Основные поведенческие психологические теории; поведенческие и когнитивно-</p>

	<p>гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи.</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>поведенческие модели практики; поведенческая модель технологии в социальной работе.</p> <p>Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории; экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом; экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике.</p> <p>Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе.</p> <p>Ценности и принципы в индивидуальной работе.</p> <p>Модели индивидуальной работы со случаем.</p> <p>Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними.</p> <p>Понятие и сущность межличностного общения в практике психосоциальной работы.</p> <p>Психолого-»Социальная работа«с лицами пожилого возраста и инвалидами;</p> <p>Психолого-»Социальная работа«с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации.</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	40
Промежуточная аттестация*	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы возрастной психологии.		24/14	
Тема 1.1. Теории периодизации возрастного развития человека. Развитие личности на разных возрастных этапах.	Содержание учебного материала	8/4	
	1. Теории периодизации возрастного развития человека. Закономерности и динамика психического развития и формирования личности в онтогенезе. Психология дошкольного и младшего школьного возраста. Психологические особенности развития личности в подростковом возрасте. Психологические особенности развития в юношеском возрасте.	4	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	2. Психологические особенности личности в периоды взросления, зрелости, старения. Возрастная жизнеспособность. Психологические аспекты возрастной жизнеспособности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Определение вариантов девиантного поведения подростков (методика М. И. Рожкова)	2	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	Практическое занятие 2. Определение профессиональной направленности по методике Е. А. Климова «Карта интересов»	2	
Тема 1.2. Психология лиц пожилого возраста.	Содержание учебного материала	16/10	
	1. Типология старения. Личностные изменения в пожилом возрасте. Когнитивные функции. Понятие, характеристика когнитивных	6	ПК 1.

	<p>функций. Основные причины и виды нарушений ощущения, восприятия, внимания, памяти и мышления у лиц пожилого возраста. Особенности эмоциональной сферы лиц пожилого возраста.</p> <p>2. Проблемы психического здоровья в пожилом возрасте. Деменция: симптомы, диагностика, немедикаментозные методы профилактики. Депрессия. Тревожные расстройства.</p> <p>3. Психологические проявления переживания стресса и фрустрации лицами пенсионного возраста и инвалидами. Понятие и содержание психологической поддержки. Танатология и горе в старости, особенности психологического сопровождения. Содержание понятий «эйджизм», «возрастные стереотипы». Влияние эйджизма на старшие возрастные группы и проявление его в межличностном общении и различных сферах жизни. Психологические особенности и проблемы в семье пожилого человека. Основные принципы, правила и рекомендации родственникам пожилого человека для формирования комфортной среды общения.</p>		<p>ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.</p>
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	<i>Практическое занятие 3.</i> Диагностика и коррекция внимания в пожилом возрасте	2	<p>ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.</p>
	<i>Практическое занятие 4.</i> Диагностика и коррекция памяти в пожилом возрасте	2	
	<i>Практическое занятие 5.</i> Диагностика и коррекция мышления в пожилом возрасте	2	
	<i>Практическое занятие 6.</i> Первичная диагностика психического здоровья	2	
	<i>Практическое занятие 7.</i> Психологический портрет пожилого человека	2	
Раздел 2. Психология лиц с ограниченными возможностями здоровья		8/-	
Тема 2.1. Психология инвалидов с различной нозологией	Содержание учебного материала	8/-	
	1. Основные группы лиц с нарушением зрения. Психологические особенности людей с нарушением зрения.	8	<p>ПК 1. ПК 3. ПК 4.</p>
	2. Психологическая характеристика не слышащих и слабослышащих людей. Классификация нарушений слуха. Социально-психологические		

	особенности людей с нарушением слуха.		ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	3. Психологическая характеристика лиц с ограничениями в передвижении. Медико-физиологические и социально-психологические особенности людей с ограничениями в передвижении. Анализ состояния общего психического благополучия людей при патологии с ограничениями в передвижении.		
	4. Насилие и жестокое обращение по отношению к инвалидам – социальные, психологические предпосылки. Практика выявления и противодействия. Психологическая реабилитация инвалидов. Социально-психологические основы эффективной интеграции лиц с различными нарушениями (зрения, слуха, передвижения) в общество.		
Раздел 3. Психосоциальная практика и основные психологические теории.		22/10	
Тема 3.1. Психодинамический подход в социальной практике	Содержание учебного материала	4/-	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Предмет, структура, функции психологии социальной работы. Психологические особенности личности. Основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы.	4	
	2. Психодинамическая практика работы с клиентом. Алгоритмы работы. Психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы.		
Тема 3.2. Поведенческий подход в социальной практике	Содержание учебного материала	12/10	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Основные поведенческие психологические теории. Поведенческие и когнитивно-поведенческие модели практики. Поведенческая модель технологии в социальной работе.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	<i>Практическое занятие 8.</i> Диагностическая теория и практика в социальной работе	2	
	<i>Практическое занятие 9.</i> Функциональный и диагностический подход: сущность и различие	2	
	<i>Практическое занятие 10.</i> Функциональный подход в индивидуальной социальной работе	2	
	<i>Практическое занятие 11.</i> Клиент в подходах проблемно-ориентированного метода	2	
	<i>Практическое занятие 12.</i> Проблемно-ориентированный подход к	2	

	практике работы со случаем		
Тема 3.3. Экзистенциально-гуманистические подходы в психосоциальной практике	Содержание учебного материала	4/-	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории. 2. Экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом. Экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике.	4	
Раздел 4. Социальная индивидуальная работа со случаем и группой		10/2	
Тема 4.1. Теория и практика индивидуальной социальной работы со случаем	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе. Ценности и принципы в индивидуальной работе.	4	
	2. Основные модели индивидуальной работы со случаем. В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	<i>Практическое занятие 13.</i> Принципы и технологии психологического консультирования.	2	
Тема 4.2. Психология групп	Содержание учебного материала	6/-	ПК 1. ПК 3. ПК 4. ПК 7. ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	1. Понятие «клиент социальной работы». Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними.	6	
	2. Понятие группы в психологии. Функции и виды групп. Структура группы. Групповые процессы. Социально-психологический климат группы. Психологические основы деятельности коллектива		
	3. Межличностное общение в практике психосоциальной работы. Учет особенностей социального и культурного контекста.		
Промежуточная аттестация		6	
Экзамен		6	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психологии социальной работы», оснащенный:
оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М.: Юрайт, 2021. — 437 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>

2. Психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.]; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01461-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491112>

3. Столяренко, Л. Д. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 219 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469656>

4. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02428-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489858>

5. Арпентьева, М. Р. Психосоциальное сопровождение лиц с ОВЗ и их семей: учебное пособие для СПО / М. Р. Арпентьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44861-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247415> (дата обращения: 19.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Практические основы социальной защиты населения : учебное пособие для спо / О. А. Бахчиева, И. В. Кислова, С. В. Савенкова, С. Л. Савченко. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 292 с. — ISBN 978-5-8114-5822-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146663> (дата обращения: 19.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ефимова, Н. С. Социальная психология: учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Ефимова, А. В. Литвинова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 442.

2. Сарычев, С. В. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 127 с.

3. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 74 с.

4. Свенцицкий, А. Л. Социальная психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Свенцицкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 408 с.

5. Петрушин, В. И. Психология здоровья: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с.

6. Феоктистова, С. В. Психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с.

7. Сосновский, Б. А. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский, Ф. Г. Асадуллина; под редакцией Б. А. Сосновского. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 155 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>Психологические и социально-педагогические основы социальной</p>	<p>описывает алгоритмы и методы выполнения работ по психологическому сопровождению социальной работы;</p> <p>демонстрирует знание психологических и социально-педагогических основ социальной работы;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Устный опрос</p> <p>Решение ситуационных задач и кейсов</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Собеседование</p>

<p>работы</p> <p>Основы психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>Основы возрастной психологии</p> <p>Предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы</p> <p>Основные поведенческие психологические теории; поведенческие и когнитивно-поведенческие модели практики; поведенческая модель технологии в социальной работе</p> <p>Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории; экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом; экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике</p> <p>Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе</p>	<p>демонстрирует знание основ психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции;</p> <p>характеризует психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>демонстрирует знание основ возрастной психологии;</p> <p>описывает предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; демонстрирует знание психодинамической психологии и терапии в практике социальной работы;</p> <p>раскрывает содержание основных поведенческих психологических теорий; поведенческим и когнитивно-поведенческим моделям практики; поведенческой модели технологии в социальной работе;</p> <p>раскрывает содержание основных психологических экзистенциально-гуманистических теорий; экзистенциально-гуманистической практики работы с клиентом; экзистенциально-гуманистической психологии и терапии в психосоциальной практике;</p> <p>демонстрирует знание общих принципов и подходов к индивидуальной социальной</p>	<p>Учебная дискуссия</p>
---	---	--------------------------

<p>Ценности и принципы в индивидуальной работе</p> <p>Модели индивидуальной работы со случаем</p> <p>Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними</p> <p>Понятие и сущность межличностного общения в практике психосоциальной работы</p> <p>Психолого-«Социальная работа»с лицами пожилого возраста и инвалидами; Психолого-«Социальная работа»с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации.</p>	<p>работе;</p> <p>даёт характеристику ценностям и принципам в индивидуальной работе;</p> <p>описывает психодинамическую модель индивидуальной работы со случаем; поведенческую модель индивидуальной работы со случаем; экзистенциально-гуманистическую модель социальной работы со случаем;</p> <p>характеризует целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними; даёт определение понятию группы в психологии; характеризует функции и виды групп; структуру группы; групповые процессы; социально-психологический климат группы;</p> <p>даёт характеристику межличностного общения в практике психосоциальной работы;</p> <p>раскрывает содержание психолого-социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами; психолого-социальной работы с семьями и детьми.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи</p>	<p><i>Характеристики демонстрируемых умений</i></p> <p>демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов.</p>

<p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.</p>	<p>психологического сопровождения социальной работы;</p> <p>демонстрирует способность взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p>
<p>Взаимодействовать с гражданами – получателями социальных услуг.</p>	<p>демонстрирует способность обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании;</p>	<p>Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.</p>
<p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи.</p>	<p>демонстрирует умение использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг;</p>	
<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>демонстрирует умение излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p>	
<p>Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>демонстрирует умение проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан, планировать и проводить профилактические мероприятия психологического характера.</p>	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; применять современную научную	актуальный профессиональный и социальный контекст; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; правила оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; современная научная и профессиональная терминология; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы,

	<p> профессиональную терминологию; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; способность реализовать составленный план; способность оценивать результат и последствия своих действий; оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства; ведение документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том </p>	<p> задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; регламент межведомственного взаимодействия; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; регламенты ведения документации- правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы; аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий; методы и приемы обеспечения </p>
--	---	---

<p>числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>работать в файловой системе;</p> <p>создавать и использовать мультимедиа технологии;</p> <p>применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p> <p>создавать и работать с базами данных;</p> <p>использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	<p>информационной безопасности;</p> <p>технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе;</p> <p>правила создания и использования мультимедиа технологий;</p> <p>технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p> <p>основы автоматизации обработки информации в системах управления базами данных;</p> <p>основы использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	22
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Компоненты информационных технологий		10/4	
Тема 1.1. Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы	Содержание учебного материала	2/-	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Понятие информационных технологий. Средства, состав ИТ. Виды ИТ.	2	
	2. Основные этапы развития ИТ. Классификация и характеристика ИТ по области применения и по степени использования в них компьютеров. Компьютерные и бескомпьютерные технологии, используемые в деятельности специалиста социальной сферы.		
	3. Регламенты ведения документации, правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения.		
	4. Основы регламента межведомственного взаимодействия специалиста по социальной работе.		
5. Стандарты антикоррупционного поведения специалиста по социальной работе и последствия его нарушения			
Тема 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Основные направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	2	
	2. Программные средства, обеспечивающие работу ИКТ. Виды операционных систем. Основные функции, способы загрузки, основные объекты операционной системы.		
3. Виды программ, предназначенных для архивации. Основные алгоритмы работы в программах-архиваторах. Виды файловых менеджеров. Основные операции, выполняемые в файловых менеджерах. Классификация антивирусных программ. Основные алгоритмы работы с антивирусными			

	программами.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 1. Работа в файловой системе.	2	
Тема 1.3. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	2	
	2. Защита от компьютерных вирусов.		
	3. Организация безопасности работы с компьютерной техникой.		
	4. Нормы экологической безопасности.		
	5. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.		
	6. Средства профилактики перенапряжения при работе на ПК.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 2. Тестирование	2	
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов		22/14	
Тема 2.1. Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Рациональность приемов двигательных функций в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	2	
	2. Создание, редактирование и форматирование документов средствами текстового редактора.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. Практикум по выработке навыков оформления планов (программ) профилактической работы, результатов обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства.	2	
Тема 2.2. Мультимедиа технологии на примере создания презентаций	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 4. Практикум «Составление презентации «Портфолио специалиста по социальной работе».	2	
Тема 2.3. Технология обработки числовой информации с помощью электронных	Содержание учебного материала	6/4	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Обработка, хранение и накопление числовой информации в электронных таблицах MS Excel. Основные понятия. Интерфейс.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

таблиц	Практическое занятие 5. Практикум по выработке навыков работы с электронными таблицами и диаграммами: «Составление социальной карты региона».	4	
Тема 2.4. Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных (СУБД)	Содержание учебного материала	6/4	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Организация системы управления БД. Элементы интерфейса MS Access.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 6. Практикум по созданию и работе с базами данных. Создание базы данных «Социальное обслуживание населения». Тестирование.	4	
Раздел 3. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности		4/2	
Тема 3.1. Обзор средств электронных коммуникаций	Содержание учебного материала	2/-	ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.
	1. Современные средства связи. Компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет.	2	
	2. Принципы поиска в Интернете.		
Тема 3.2. Электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе	Содержание учебного материала	2/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Службы сервиса сети. Передача информации World Wide Web. или WWW.	2	
	2. Телеконференции News.		
	3. Web-страница как обычный текстовый документ, составленный с использованием особого языка, аналогичного языкам программирования. Почтовая программа MS Outlook. Служба E-mail - электронная почта.		
	4. Функционирование электронной почты.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 7. Практикум «Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе».	2		
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449582>

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Профессиональное образование).

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

2. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.]; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491671>

3. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.]; под редакцией Е. В. Майоровой. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491671>

4. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд.,

перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494762>

5. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494766>

6. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>

7. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491753>

8. Набиуллина, С.Н. Информатика и ИКТ. Курс лекций : уч. пособие / С. Н. Набиуллина. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3920-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209012> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Логунова, О. С. Информатика. Курс лекций : учебник для спо / О. С. Логунова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-507-44824-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247580> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 : учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Куль, Т. П. Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник для спо / Т. П. Куль. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 264 с. — ISBN 978-5-507-47035-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322484> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для спо / . — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-8951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —

URL: <https://e.lanbook.com/book/185903> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум : учебное пособие для спо / Б. А. Бурняшов. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45495-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302636> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel : учебное пособие для спо / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249632> (дата обращения: 26.04. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Актуальный профессиональный и социальный контекст;	демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста;	Тестирование Устный опрос Собеседование
Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	
Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	описывает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	
Приемы структурирования информации;	демонстрирует знание приемов структурирования информации;	
Формат оформления результатов поиска информации;	демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации;	
Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	характеризует современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	

<p>Современная научная и профессиональная терминология;</p>	<p>демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии;</p>
<p>Особенности социального и культурного контекста;</p>	<p>демонстрирует понимание особенностей социального и культурного контекста;</p>
<p>Правила оформления документов и построения устных сообщений;</p>	<p>демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений;</p>
<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p>
<p>Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности;</p>
<p>Пути обеспечения ресурсосбережения;</p>	<p>раскрывает пути обеспечения ресурсосбережения;</p>
<p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p>	<p>демонстрирует знание условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p>
<p>Средства профилактики перенапряжения;</p>	<p>характеризует средства профилактики перенапряжения;</p>
<p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов,</p>	<p>демонстрирует знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов;</p>
<p>Средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	<p>описывает средства и процессы профессиональной деятельности;</p>
<p>Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p>	<p>демонстрирует знание особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности;</p>
<p>Регламент межведомственного взаимодействия;</p>	<p>демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия;</p>
<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия;</p>
<p>Регламенты ведения</p>	<p>демонстрирует знание</p>

<p>документации- правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p>	<p>номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p>	
<p>Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>демонстрирует знание регламентов ведения документации, правил составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p>	
<p>Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы;</p>	<p>демонстрирует знание требований к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p>	
<p>Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий;</p>	<p>раскрывает содержание классификации информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы;</p>	
<p>Методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>	<p>демонстрирует знание аппаратно-технического и программного обеспечения информационных технологий;</p>	
<p>Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе;</p>	<p>характеризует методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>	
<p>Правила создания и использования мультимедиа технологий;</p>	<p>демонстрирует знание технологии подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе;</p>	
<p>Технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p>	<p>демонстрирует знание правил создания и использования мультимедиа технологий;</p>	
<p>Основы автоматизации обработки информации в системах управления базами данных;</p>	<p>демонстрирует знание технологии обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p>	
<p>Основы использования</p>	<p>демонстрирует знание основ</p>	

электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.	автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; демонстрирует знание основ использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых умений</i>	
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных	демонстрирует способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; демонстрирует умение определять этапы решения задачи; демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; демонстрирует способность определять задачи для поиска информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует способность планировать процесс поиска; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; демонстрирует способность	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения тестов

<p>задач;</p> <p>Использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>Проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;</p>	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>демонстрирует умение использовать современное программное обеспечение;</p> <p>демонстрирует осознанное применение современной научную профессиональной терминологии;</p> <p>демонстрирует способность взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>демонстрирует способность проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>демонстрирует осознанное понимание значимости своей специальности;</p> <p>демонстрирует готовность и способность применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>демонстрирует способность соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>демонстрирует умение определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>демонстрирует умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения</p>	
---	---	--

<p>Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>характерными для данной специальности;</p>	
<p>Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	<p>демонстрирует умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	
<p>Способность реализовать составленный план;</p>	<p>демонстрирует способность владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	
<p>Способность оценивать результат и последствия своих действий;</p>	<p>демонстрирует способность реализовать составленный план;</p>	
<p>Оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства;</p>	<p>демонстрирует способность оценивать результат и последствия своих действий;</p>	
<p>Ведение документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p>	<p>демонстрирует умение оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства;</p>	
<p>Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p>	<p>демонстрирует умение вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p>	
<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p>	<p>демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p>	
<p>Работать в файловой системе;</p>	<p>демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p>	
<p>Создавать и использовать</p>		

<p>мультимедиа технологии;</p> <p>Применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p> <p>Создавать и работать с базами данных;</p> <p>Использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	<p>демонстрирует умение работать в файловой системе;</p> <p>демонстрирует умение создавать и использовать мультимедиа технологии;</p> <p>демонстрирует умение применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;</p> <p>демонстрирует умение создавать и работать с базами данных;</p> <p>демонстрирует способность использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.</p>	
--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 «ОСНОВЫ ВАЛЕОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 ОСНОВЫ ВАЛЕОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы валеологии и социальной медицины» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3. ПК 4. ПК 5. ОК 01, ОК 08	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; понятие медицинской профилактики; профилактика заболеваний

<p>в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг; использования оптимального сочетания различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний; понятие образа жизни; основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»; категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды); понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы; задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственную, муниципальную, частную системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами; лечебно-профилактические учреждения и организация их работы; специализированную лечебно-профилактическую помощь населению, диспансеры; медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями; понятие медико-социального патронажа; цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения; регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации; основы валеологии и здорового образа жизни; биоэнергетика человека; основы рационального питания.</p>
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	24
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие и содержание медико-социальной помощи		24/12	
Тема № 1.1. Социальная обусловленность категорий «здоровье» и «болезнь», факторы их определяющие. Медицинская профилактика в практике социального работника	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность. Факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды, здравоохранение). Факторы риска здоровью. Социально-значимые и социально-опасные заболевания.</p> <p>2. Понятие медицинской профилактики. Профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная. Профилактика заболеваний индивидуальная и общественная. Роль социального работника в профилактике заболеваний.</p> <p>3. Понятие образа жизни. Основные формы деятельности, составляющие образ жизни. Понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни».</p>	2/-	ПК 3. ПК 4. ПК 5. ОК 01 ОК 08
Тема № 1.2. Организация медико-социальной помощи населению в отечественной системе здравоохранения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы.</p> <p>2. Задачи и основные принципы отечественного здравоохранения. Государственная, муниципальная, частная системы здравоохранения. Права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи. Бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами.</p> <p>3. Лечебно-профилактические учреждения и организация их работы. Специализированная лечебно-профилактическая помощь населению. Диспансеры.</p> <p>4. Медико-социальная помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми,</p>	12/8	ПК 3. ПК 4. ПК 5. ОК 01 ОК 08

	онкологическими заболеваниями. Медико-социальная помощь больным психическими заболеваниями		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	<i>Практическое занятие 1.</i> Расчет показателей здоровья населения.	2	
	<i>Практическое занятие 2.</i> Составление профилактических программ.	2	
	<i>Практическое занятие 3.</i> Составление рекомендаций по оптимизации питания. Расчет калорийности пищевого рациона.	2	
	<i>Практическое занятие 4.</i> Организация и проведение мероприятий по профилактике табакокурения.	2	
Тема № 1.3. Медико-социальный патронаж.	Содержание учебного материала	6/2	ПК 3. ПК 4. ПК 5. ОК 01 ОК 08
	1. Понятие медико-социального патронажа. Цели, задачи и объекты медико-социального патронажа.	4	
	2. Составление договора социального патронажа.		
	3. Первичная медико-социальная помощь в отечественных системах здравоохранения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
<i>Практическое занятие 5.</i> Сбор и анализ информации о здоровье клиента.	2		
Тема № 1.4. Экспертиза трудоспособности и реабилитация.	Содержание учебного материала	4/2	ПК 3. ПК 4. ПК 5. ОК 01 ОК 08
	Экспертиза временной и стойкой нетрудоспособности	2	
	Формы и технологии медико-социальной реабилитации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
<i>Практическое занятие 6.</i> Разработка мероприятий социальной реабилитации в индивидуальной программе реабилитации инвалида.	2		
Раздел 2. Валеология и здоровый образ жизни		10/4	
Тема № 2.1. Понятие валеологии. Здоровый образ жизни и его составляющие	Содержание учебного материала	4/-	ПК 3. ПК 4. ПК 5. ОК 01 ОК 08
	1. Валеология как наука.	4	
	2. Факторы, влияющие на здоровье человека. Компоненты здоровья		
	3. Понятие здорового образа жизни. Факторы, укрепляющие и ухудшающие здоровье		
4. Основные направления валеологической деятельности специалиста по социальной работе. Воспитание культуры здоровья.			
Тема № 2.2. Основы	Содержание учебного материала	6/4	ПК 3.

биоэнергетики человека. Рациональное питание.	1. Понятие биоэнергетики человека.	2	ПК 4. ПК 5. ОК 01 ОК 08
	2. Концепции и принципы рационального питания.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	<i>Практическое занятие 7.</i> Составление индивидуальных рекомендаций по здоровому образу жизни.	2	
	<i>Практическое занятие 8.</i> Адаптивная физическая культура как метод медико-социальной реабилитации и укрепления здоровья.	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт		2	
Всего:		36	

*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода», оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основы социальной медицины : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Мартыненко [и др.] ; под редакцией А. В. Мартыненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11055-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498931> (дата обращения: 10.10.2022).

2. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11272-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491333> (дата обращения: 10.10.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 191 с.

2. Воронцова, М. В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Н. Бородулин, С. В. Котлярова ; под редакцией М. В. Воронцовой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.

3. Дереча, В. А. Личностные основы наркологической профилактики и реабилитации: учебное пособие для вузов / В. А. Дереча, В. В. Карпец. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 216 с.
4. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация: учебник для вузов / И. В. Ильина. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 276 с.
5. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>, свободный.
6. Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://futurerussia.gov.ru/>, свободный.
7. Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>, свободный.
8. Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://pfr.gov.ru/>, свободный. Официальный информационный интернет-ресурс
9. Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fss.ru/>, свободный.
10. Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ffoms.gov.ru/>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения;</p>	<p>демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>описывает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; характеризует основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p>	<p>Тестирование Устный опрос Решение ситуационных задач и кейсов Коллоквиум Собеседование Учебная дискуссия</p>

<p>социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;</p> <p>мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>понятие медицинской профилактики; профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний;</p> <p>понятие образа жизни; основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»;</p> <p>категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды);</p> <p>понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы; задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственная, муниципальная,</p>	<p>профилактики перенапряжения;</p> <p>перечисляет социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.</p> <p>характеризует мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения;</p> <p>описывает алгоритмы и методы выполнения работ в области социальной медицины и технологии применения технических средств реабилитации;</p> <p>характеризует понятие медицинской профилактики; профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний;</p> <p>даёт определение понятию образа жизни; объясняет основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»;</p> <p>раскрывает содержание категорий «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды);</p> <p>раскрывает содержание понятий медико-социальной помощи и медико-социальной работы; характеризует задачи и основные</p>	
--	---	--

<p>частная системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами;</p> <p>лечебно-профилактические учреждения и организация их работы; специализированная лечебно-профилактическая помощь населению, диспансеры; медико-социальная помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями;</p> <p>понятие медико-социального патронажа;</p> <p>цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичная медико-социальная помощь в отечественных системах здравоохранения;</p> <p>регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации;</p> <p>основы валеологии и здорового образа жизни;</p> <p>биоэнергетику человека; основы рационального питания.</p>	<p>принципы отечественного здравоохранения; государственную, муниципальную, частную системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами;</p> <p>описывает лечебно-профилактические учреждения и организацию их работы; специализированную лечебно-профилактическую помощь населению, диспансеры; медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями;</p> <p>раскрывает содержание понятия медико-социального патронажа;</p> <p>характеризует цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения;</p> <p>описывает регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации;</p> <p>даёт характеристику понятиям «валеология» и «здоровый образ жизни»;</p>	
---	---	--

	характеризует биоэнергетику человека; объясняет основы рационального питания.	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания характерными для данной специальности;</p> <p>установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его</p>	<p><i>Характеристики демонстрируемых умений</i></p> <p>демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы;</p> <p>составляет план действий, определяет необходимые ресурсы;</p> <p>демонстрирует способность владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план; оценивает результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>демонстрирует владение технологиями и методиками использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использования средств профилактики перенапряжения и профессионального выгорания характерных для специальности;</p> <p>владеет навыками установления контактов с социальным окружением гражданина с целью</p>	<p>Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.</p>

<p>жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;</p> <p>оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>организация проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	<p>уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;</p> <p>способен использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>владеет методикой и приёмами организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.</p>	
--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 «ОСНОВЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 «ОСНОВЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»**

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы.</p> <p>Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>Ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p>	<p>Государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан;</p> <p>Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;</p> <p>Регламент межведомственного взаимодействия;</p> <p>Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;</p>

<p>Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p>	<p>Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;</p> <p>Содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</p> <p>Регламенты ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных</p>
--	--

<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;</p>	<p>сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска</p>
---	--

	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>физического здоровья для специальности; Средства профилактики перенапряжения; Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	22
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Делопроизводство как система		14/6	
Тема 1.1. Система делопроизводства в социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	OK 01, OK 02, OK 05, OK 09
	1. Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем.	2	
	2. Делопроизводство: цели, задачи и основные принципы. Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в процессе делопроизводства.		
	3. Общая характеристика ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».		
	4. Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Документационное обеспечение управления и архивоведение» и их учет в социальной работе		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
1. Семинар-практикум 1. «История развития системы государственного делопроизводства в России».	2		
Тема 1.2. Документированная информация	Содержание учебного материала	6/2	OK 01, OK 02, OK 05, OK 09
	4. Деловой документ: понятие, нормативно-правовая база, структура.	4	
	5. Классификация документов.		
	6. Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.		
7. Требования к составлению и оформлению деловых документов.			

	8. Языковые нормы и стиль официальных документов.		
	9. Культура составления делового документа.		
	10. Правила построения устных сообщений с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 2. Практикум по изучению документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.	2	
Тема 1.3. Классификаторы и унифицированные системы документации	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	7. Единая система классификации и кодирования	2	
	8. Унифицированные системы документации.		
	9. Унифицированные системы отраслевой документации.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 2. Тестирование	2		
Раздел II. Составление и оформление организационно-распорядительной документации. Документооборот организации (на примере учреждений социального обслуживания)		22/10	
Тема 2.1 Организационно-правовые документы	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие, цель и этапы разработки организационно-правовой документации	2	
	2. Общая характеристика документов, регулирующих деятельность организации и структурного подразделения: устав, положение, учредительный договор, договор, порядок, структура и штатная численность, штатное расписание.		
	3. Документы, регулирующие деятельность сотрудников: инструкция, должностная инструкция, доверенность.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. Практикум по изучению регламента ведения документации: правил составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения.	2	
Тема 2.2. Распорядительные документы	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие, цель, основные виды.	2	
	2. Характеристика документов, издаваемых в условиях коллегиального принятия управленческих решений: постановления, решения.		
	3. Характеристика документов, издаваемых в условиях единоличного принятия решений: приказы, распоряжения, указания.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 4. Практикум по составлению распорядительных	2		

	документов в учреждении социального обслуживания.		
Тема 2.3. Справочно-информационные документы	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	1. Деловые документы, обеспечивающие информационный обмен между структурными подразделениями и организациями.	2	
	2. Понятия «служебный документ», «информационно-справочный документ».		
	3. Общая характеристика информационно-справочных документов: справки, акты, докладные, объяснительные, служебные записки, протоколы, заявления, деловое письмо		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 5. Практикум по составлению справочно-информационных документов в учреждении социального обслуживания.	2		
Тема 2.4. Документооборот организации	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	3. Организация работы с документами.	2	
	4. Регистрация и контроль исполнения документа.		
	5. Определение ценности документов и документной информации.		
	6. Общие требования к систематизации документов и формированию дел.		
	7. Составление заголовков дел.		
	8. Установление сроков хранения. Хранение документов и формирование дел.		
Тема 2.5 Работа с конфиденциальными документами при оказании социальных услуг	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	2. Особенности работы с конфиденциальными документами: сведения, относящиеся к конфиденциальной информации; защита документов, содержащих коммерческую тайну, персональные данные получателей социальных услуг; организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.	2	
	3. Технология обработки документов: этапы подготовки делопроизводителем конфиденциальных документов; основные операционные технологические схемы обработки конфиденциальных документов; учет подготовленных конфиденциальных документов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 6. Семинар-практикум «Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи»	2	
Тема 2.6. Архивное хранение	Содержание учебного материала	4/2	ПК 1, ПК 2, ПК 3,
	2. Оценка значимости документов и сроки хранения.	2	ПК 4, ПК 5, ПК 6,

документов	3. Основы законодательства по архивному делу.		ПК 7,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 1, ОК 2, ОК
	Практическое занятие 7. Тестирование	2	03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Раздел III. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения делопроизводства		2/2	
Тема 3.1. Компьютерные системы и технологии создания документов	Содержание учебного материала	2/-	ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	1. Проблема интеграции программных средств обработки документов и методы её решения.	2	
	2. Офисные программные системы.		
	3. Облачные сервисы.		
	4. Техника безопасности при работе со средствами организационной техники.		
Тема 3.2 Оформление текста	Содержание учебного материала	-/2	ПК 6, ПК 7, ОК 1, ОК 2, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 8. Практикум по работе с компьютерными системами. Пути обеспечения ресурсосбережения. Средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания.	2	
Промежуточная аттестация			
Экзамен		6	
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Документоведения и делопроизводства», оснащенный:

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с.

2. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Профессиональное образование).

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103343.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С.

Иритикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 233. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473802>

3. Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471615>

4. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472550>

5. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470020>

6. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469832>

7. Павлова, Р. С. Административное делопроизводство : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-9928-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247358> (дата обращения: 22.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Павлова, Р. С. Делопроизводство в кадровой службе : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 460 с. — ISBN 978-5-507-44045-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256052> (дата обращения: 22.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Павлова, Р. С. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-9925-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247352> (дата обращения: 22.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан;</p> <p>Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия;</p> <p>Регламент межведомственного взаимодействия;</p> <p>Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;</p> <p>Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;</p> <p>Содержания актуальной</p>	<p>раскрывает содержание государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан;</p> <p>раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>демонстрирует знание нормативных правовых актов в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан;</p> <p>демонстрирует знание социокультурных, социально-психологических, психолого-педагогических основ межличностного взаимодействия;</p> <p>демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия;</p> <p>демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>характеризует виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;</p> <p>демонстрирует знание основ документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции;</p>	<p>Тестирование Устный опрос Собеседование</p>

<p>нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</p> <p>Регламенты ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных</p>	<p>демонстрирует знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p> <p>демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>демонстрирует знание перечня документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;</p> <p>демонстрирует знание регламентов ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;</p> <p>демонстрирует знание требований к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>демонстрирует знание актуального профессионального контекста, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p>	
---	---	--

<p>областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>	
<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p>	
<p>Приемы структурирования информации;</p>	<p>описывает приемы структурирования информации;</p>	
<p>Формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации;</p>	
<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание современных средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p>	
<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>	<p>раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>	
<p>Современная научная и профессиональная терминология;</p>	<p>демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии;</p>	
<p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>описывает возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>	
<p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p>	<p>демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p>	
<p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности;</p>	<p>демонстрирует понимание сущности гражданско-патриотической позиции,</p>	

<p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>Средства профилактики перенапряжения;</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>описывает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>демонстрирует знание средств профилактики перенапряжения;</p> <p>демонстрирует знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>Владеет приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и осуществляет эффективный поиск информации,</p>	<p>демонстрирует владение приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Оценка</p>

<p>необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы.</p> <p>Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p> <p>Ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p> <p>Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p>	<p>и/или проблемы. Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы.</p> <p>демонстрирует способность осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>демонстрирует навыки ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;</p> <p>демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>демонстрирует способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>демонстрирует умение составлять план действия, определить</p>	<p>результатов выполнения тестов.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>
---	---	--

<p>Составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p>	<p>необходимые ресурсы;</p>	
<p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	<p>демонстрирует способность владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	
<p>Реализовать составленный план;</p>	<p>демонстрирует способность реализовывать составленный план;</p>	
<p>Оценивать результат и последствия своих действий;</p>	<p>демонстрирует умение оценивать результат и последствия своих действий;</p>	
<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p>	<p>демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p>	
<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p>	<p>демонстрирует умение применять технологии для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p>	
<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p>	
<p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>демонстрирует способность применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	
<p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>демонстрирует способность определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	
<p>Взаимодействовать с</p>	<p>демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами,</p>	

<p>коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p>	<p>руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>демонстрирует способность описывать значимость своей специальности;</p> <p>демонстрирует способность применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>демонстрирует способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>демонстрирует умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;</p> <p>демонстрирует умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p>	
--	--	--

<p>Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>демонстрирует умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	
<p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>демонстрирует умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение для ведения научно-исследовательской и социально-диагностической деятельности; определять актуальность	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; особенностей региональных проектов, направленных на социальную защиту; особенности и правила социальной диагностики лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения;

	<p>нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерными для данной специальности; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в коллективе; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления</p>	<p>методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту; возможные траектории профессионального развития и самообразования; особенности социального и культурного контекста; основные правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в исследовательской деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения в исследовательской деятельности; условия профессиональной исследовательской деятельности и зоны риска физического здоровья и профессионального выгорания</p>
--	---	--

	<p>обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; публично выступать, вести полемику (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.); организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области социальной работы.</p>	<p>специалистов; средства профилактики перенапряжения, профессионального выгорания; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; актуальный профессиональный и социальный контекст; основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; правила составления и оформления библиографических источников; основные требования к публикации результатов исследовательской работы; особенности организации исследовательской деятельности студентов.</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	24
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Исследовательская деятельность как вид учебно-профессиональной деятельности обучающихся в системе СПО		20/10	
Тема 1.1. Особенности организации исследовательской деятельности студентов	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Место исследовательской работы в реализации образовательных программ СПО.	2	
	Организация исследовательской работы обучающихся. Траектория профессионального развития и самообразования специалиста по социальной работе.		
	Виды учебно-исследовательских работ.		
Тема 1.2. Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации с использованием информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Основные источники информации, ресурсы, алгоритм поиска информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	2	
	Форматы оформления результатов поиска информации.		
	Правила составления и оформления библиографических источников.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие 1. Практикум по работе с электронными библиотечными системами:	2		
Тема 1.3. Работа с учебной и научной литературой	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Чтение и изучение учебной и научной литературы	2	
	Факторы улучшения/снижения качества чтения. Правила рационального чтения.		
	Характеристика читательских стереотипов: читательских интересов и		

	предпочтений; позитивного и негативного отношения к процессу чтения; восприятия прочитанного; оценки прочитанного.		
	Интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения.		
	Виды чтения: углубленное, быстрое, панорамное, выборочное, чтение-просмотр, чтение-сканирование.		
	Виды анализа текстов: поструктурный, поаспектный, послойный.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 2. Семинар-практикум: «Виды учебно-исследовательской работы студентов: правила оформления текстов и построения устных сообщений».	2	
Тема 1.4. Публичное выступление	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие о публичном выступлении.	2	
	Структура выступления.		
	Ораторские приёмы.		
	Учет рисков и соблюдение правил этики и безопасности в процессе публичного выступления.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. Практикум по выработке навыков публичного выступления.	2	
Тема 1.5. Участие в дискуссии	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие о дискуссии.	2	
	Правила дискуссии.		
	Правила аргументации.		
	Корректные и некорректные приемы спора.		
	Виды ложных доводов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 4. Диспут (тема по выбору)	2	
	Практическое занятие 5. Тестирование.	2	
Раздел 2. Исследовательская деятельность как научное творчество		14/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
Тема 2.1. Особенности исследовательской деятельности и научное творчество	Содержание учебного материала	2/-	
	Научное творчество как основа исследовательской деятельности специалиста по социальной работе.	2	
	Особенности организации исследовательской деятельности в социальной работе. Требования к конфиденциальности личной информации при проведении исследований.		

	Этические нормы исследовательской деятельности.		
	Специфика использования основ национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга в исследовательской деятельности специалиста по социальной работе.		
Тема 2.2. Логика и методологические характеристики исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие и уровни методологии.	2	
	Подходы к выделению этапов научного исследования.		
	Методологические характеристики исследования.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 6. Практикум по составлению и оформлению в электронном формате структурных частей исследовательской работы.	2	
Тема 2.3. Методы исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 7. Практикум по организации, проведению и оформлению результатов эмпирического исследования в области социальной работы	4	
Тема 2.4. Специфика проведения курсового исследования и подготовки дипломного проекта (работы)	Содержание учебного материала	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 8. Практикум по подготовке и оформлению исследовательской работы по результатам собственного исследования (отчет, научная статья, доклад и др.).	4	
Промежуточная аттестация		2	
Дифференцированный зачет			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475626>

2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627>

3. Блинов, В. И. Педагогика 2. 0. Организация учебной деятельности студентов: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, Е. Ю. Есенина, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497174>

4. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491765>

5. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475591>

6. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475628>

7. Пушина, Н. В. Основы проектной и исследовательской деятельности. Практикум: учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, Ж. В. Морозова, Г. А. Бандура. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45654-3. — Текст:

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277085> (дата обращения: 22.05. 2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 7.0.100- 2025. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации : изд. официальное : дата введения 1 июля 2019 / Федеральное агентство по техническому регулированию. – М.: Стандартинформ, 2025. – 124 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
основные источники информации, номенклатура информационных источников и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	демонстрирует способность поиска основных источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, знание номенклатуры информационных источников;	Устный опрос Тестирование Собеседование Учебная дискуссия
приемы структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации;	демонстрирует знание приемов структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации;	
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности;	демонстрирует знание современных средств и устройств информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности;	
условия, цели и задачи проведения исследований в профессиональной деятельности;	демонстрирует знание условий, цели и задачи проведения исследований в профессиональной деятельности;	
основы организации исследовательской работы в профессиональной деятельности, направленной на проведение диагностики личности и выявление проблем, способных ухудшить положение личности или группы;	демонстрирует знание основы организации исследовательской работы в профессиональной деятельности, направленной на проведение диагностики личности и выявление проблем, способных ухудшить положение личности или	

<p>особенности организации исследовательской деятельности студентов.</p> <p>особенности и правила социальной диагностики лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения;</p> <p>научные методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;</p> <p>виды опроса граждан, методы диагностики личности, применяемые в профессиональной деятельности;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования посредством участия в исследовательской деятельности;</p> <p>зоны риска физического здоровья, средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;</p> <p>основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной</p>	<p>группы;</p> <p>демонстрирует знание особенностей организации исследовательской деятельности студентов;</p> <p>характеризует особенности и правила проведения социальной диагностики лиц, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения;</p> <p>демонстрирует знание научных методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;</p> <p>способен применять различные виды опроса граждан, методы диагностики личности, применяемые в профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования посредством участия в исследовательской деятельности;</p> <p>демонстрирует знание зон риска физического здоровья, средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;</p> <p>демонстрирует знание основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;</p> <p>демонстрирует в описании исследования знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной</p>	
---	---	--

<p>научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p>	<p>и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;</p>	
<p>основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга, особенности социального и культурного контекста;</p>	<p>демонстрирует и учитывает при проведении исследований знание основ национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга, демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста;</p>	
<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>	<p>характеризует сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>	
<p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p>	<p>демонстрирует понимание значимости профессиональной деятельности по специальности;</p>	
<p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p>	<p>демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствий его нарушения;</p>	
<p>правила экологической безопасности и обеспечения ресурсосбережения при ведении исследовательской и профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание правил экологической безопасности и способов обеспечения ресурсосбережения при ведении исследовательской и профессиональной деятельности;</p>	
<p>порядок оценки результатов решения задач исследовательской и профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание порядка оценки результатов решения задач исследовательской и профессиональной деятельности;</p>	
<p>основные правила оформления</p>	<p>демонстрирует знание правил оформления документов в процессе профессиональной и</p>	

<p>документов в процессе профессиональной и исследовательской деятельности;</p> <p>правила построения устных сообщений и выступлений; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>правила составления и оформления библиографических источников;</p> <p>основные требования к публикации результатов исследовательской работы.</p>	<p>исследовательской деятельности;</p> <p>демонстрирует знание правил построения устных сообщений и выступлений, лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>характеризует требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;</p> <p>демонстрирует знание правил составления и оформления библиографических источников;</p> <p>демонстрирует знание основных требований к публикации результатов исследовательской работы.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p>		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять</p>	<p>демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>демонстрирует умение составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>демонстрирует умение определять задачи для поиска информации;</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения тестов. Оценка результатов выполнения исследовательских работ.</p>

<p>необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>оформлять результаты поиска;</p> <p>применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</p> <p>организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области</p>	<p>определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет;</p> <p>демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>демонстрирует умение оформлять результаты поиска;</p> <p>демонстрирует умение применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;</p> <p>демонстрирует умение проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p>	
--	---	--

<p>социальной работы.</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерных для данной специальности;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</p>	<p>демонстрирует умение организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области социальной работы.</p> <p>демонстрирует умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>демонстрирует умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерных для данной специальности;</p> <p>демонстрирует умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</p>	
---	--	--

<p>профессиональной деятельности;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>публично выступать, вести полемику (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.)</p>	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует осознанное понимание значимости своей специальности;</p> <p>демонстрирует навыки публичного выступления, полемики (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.)</p>	
--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

39.02.01 «Социальная работа»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1 ЦЕЛЕВОЙ	
1.1.	Цель и задачи воспитания обучающихся
1.2.	Направления воспитания
1.3.	Целевые ориентиры воспитания
1.3.1.	Инвариантные целевые ориентиры
1.3.2.	Вариативные целевые ориентиры
РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	
2.1.	Уклад ГАПОУ РБ «РМТ»
2.2.	Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности
РАЗДЕЛ 3 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	
3.1.	Кадровое обеспечение
3.2.	Нормативно-методическое обеспечение
3.3.	Требования к условиям работы обучающимися с особыми образовательными потребностями
3.4.	Система поощрения профессиональной успешности и првлений активной жизненной позиции обучающихся
3.5	Анализ воспитательного процесса Приложение

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум» (далее ГАПОУ РБ «РМТ»), реализующей программы среднего профессионального образования, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ РБ «РМТ». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся. Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание**, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **ценности научного познания** – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее — ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,

использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и

др. объединениях, акциях, программах

Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание

ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности

Гражданское воспитание

– понимающий профессиональное значение отрасли, специальности 39.02.01.«Социальная работа»

– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Республики Бурятия,

Патриотическое воспитание

– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растёт, прославляя свою специальность 39.02.01.«Социальная работа»

Духовно-нравственное воспитание

– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности 39.02.01.«Социальная работа»

Эстетическое воспитание

– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 39.02.01.«Социальная работа»

– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности;

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 39.02.01.«Социальная работа»

Профессионально-трудовое воспитание

– применяющий знания о нормах выбранной специальности 39.02.01.«Социальная работа» всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;

– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;

– обладающий опытом проектирования образовательного процесса на основе стандартов и сопутствующей документации, с учётом особенностей развития обучающихся;

– обладающий навыками работы в сфере информационных технологий, в том числе, интерактивных\мультимедийных технологий;

– обладающий опытом учета, контроля и хранения различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 39.02.01.«Социальная работа»

– участвующий в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды разрабатывающий и оформляющий в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области работы, в том числе, компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

Экологическое воспитание

– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;

– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;

Ценности научного познания

– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности

специальности 39.02.01.«Социальная работа»

- обладающий знаниями в области истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, основных психологических подходов: культурно-исторический, деятельностный и развивающий, способы их применения в процессе преподавания;

= осваивающий и применяющий психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью;

– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации

Уклад задаёт порядок жизни образовательной организации и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад удерживает ценности, принципы, культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик образовательной организации и её репутацию в образовательном пространстве и социуме.

Уклад учитывает специфику и конкретные формы организации распорядка дневного, недельного, месячного, годового циклов жизни техникума.

Уклад способствует формированию ценностей воспитания, которые разделяются всеми участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами сотрудниками, работодателями и социальными партнерами).

2.2. Воспитательные модули

Модуль «Образовательная деятельность»

– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли по специальности;
– включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности 39.02.01. «Социальная работа»
– организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности 39.02.01. «Социальная работа»
– организация практических занятий по работе с современными информационными технологиями в области образования и педагогических наук;

Модуль «Кураторство»

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
– организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 39.02.01. «Социальная работа»

Модуль «Наставничество»

– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности
--

39.02.01.«Социальная работа»

– организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 39.02.01.«Социальная работа»

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»

– мастер-классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;

– встречи с известными представителями специальности 39.02.01.«Социальная работа»

– круглые столы, просветительские мероприятия 39.02.01.«Социальная работа»

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

– организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 39.02.01.«Социальная работа», выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности 39.02.01.«Социальная работа», соответствующих предметно-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности 39.02.01.«Социальная работа»;

– размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с специальностью 39.02.01.«Социальная работа»;

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

– профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности 39.02.01.«Социальная работа»

– совместные мероприятия, посвященные Дню специальности;

Модуль «Самоуправление»

– организация деятельности студенческого совета;

– участие членов студенческого совета в принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

– участие представителей студенческого совета в разработке, обсуждении реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности техникума;

– участие членов студенческого совета в организации и проведении ключевых мероприятий различной направленности (культурно-досуговые, спортивные социальные проекты, акции) в техникуме;

– участие членов студенческого совета в организации и проведении

мероприятий различной направленности (культурно-досуговые, спортивные социальные проекты, акции);

– участие членов студенческого совета в работе комиссии по урегулированию споров, совета профилактики правонарушений;

Модуль «Профилактика и безопасность»

– реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

– организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 39.02.01. «Социальная работа»;

– поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

– организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию/специальность;

– организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвящённых специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

– реализация социальных проектов по специальности 39.02.01. «Социальная работа», разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

– организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

– участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

– проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;

– организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

– организация клубов профессиональной направленности по специальности 39.02.01. «Социальная работа»;

– проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на развитие профессионально-значимых компетенций: в освоении и применении психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся;

– в освоении и адекватном применении специальных технологий и

методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;

– в использовании и апробации специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья;

– в разработке и обновлении учебно-методические комплексов по программам образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения;

– в использовании в практике компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основных психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего;

Модуль «Семьеведение»

- изучение, как формируется семья, какую роль она играет в обществе, что такое традиционная форма брака между мужчиной и женщиной. Анализ распределение ролей между супругами, факторы выбора партнёра и особенности воспитания детей в семье;

- изучение историю своей семьи, составляют генеалогическое древо;

- освоение понятия бытового комфорта и благополучия, правила ведения домашнего хозяйства и организации семейного бюджета;

- поддержание здорового образа жизни всех членов семьи, соблюдение правильных пищевых привычек, организации совместных мероприятий и праздников;

- изучение юридических аспектов заключения брака, условия государственной поддержки семей;

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим, заместителя директора по воспитательной работе, советника по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора ОБЖ, воспитателя общежития, кураторов, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Также привлекаются социальные партнёры, обеспечивающие проведение мероприятий на условиях соглашений о сотрудничестве.

Функционал ответственных лиц представлен в таблице

Таблица

Наименование должности	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор	Общее руководство по организации воспитательной работы Согласование вопросов совершенствования образовательной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности техникума. Согласование качественных и количественных плановых показателей достижения результатов реализации рабочей программы воспитания техникума.
Заместитель директора по воспитательной работе	Определение стратегии и основных направлений воспитательного процесса в техникуме. Организация разработки концепции воспитательной работы техникума. Определение приоритетных направлений развития воспитательной работы в техникуме. Руководство формированием рабочей программы воспитания техникума. Координация взаимодействия администрации, структурных подразделений техникума в реализации рабочей программы воспитания. Организация и осуществление воспитательной деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания.
Методическая служба	Организация текущего и перспективного планирования деятельности техникума части реализации рабочей программы воспитания. Организация подбора, обучения, повышения квалификации педагогического персонала техникума для эффективной реализации рабочей программы воспитания.

<p>Заместитель директора по учебно-производственной работе</p>	<p>Координация работы преподавателей, других педагогических и иных работников, а также разработка учебно-методической и иной документации, необходимой для реализации рабочей программы воспитания в рамках учебных занятий в техникуме.</p> <p>Руководство организацией и контролем качества образовательного процесса техникума, в том числе, в части реализации рабочей программы воспитания в рамках учебных занятий в техникуме.</p> <p>Организация текущего и перспективного планирования деятельности техникума в части реализации рабочей программы воспитания в рамках учебной и производственной практики в техникуме.</p> <p>Руководство организацией и контролем качества образовательного процесса техникума, в том числе, в части реализации рабочей программы воспитания в рамках учебной и производственной практики в техникуме.</p>
<p>Руководители филиалов</p>	<p>Руководство организацией осуществления воспитательной деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания.</p> <p>Контроль качества и эффективности воспитательной деятельности в филиале.</p> <p>Систематический учёт, анализ, обобщение результатов воспитательной работы в филиалах, в отдельных группах.</p> <p>Разработка календарного плана воспитательной работы Филиала.</p> <p>Координация работы преподавателей кафедры, других педагогических и иных работников, а также разработка учебно-методической и иной документации, необходимой для реализации рабочей программы воспитания в рамках учебных занятий.</p> <p>Разработка, корректировка, внесение изменений, дополнений в рабочую программу воспитания.</p>
<p>Социальный педагог</p>	<p>Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в рамках реализации рабочей программы воспитания.</p> <p>Профилактическая работа с обучающимися группы социального риска.</p> <p>Организация социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения.</p> <p>Обеспечение досуговой занятости обучающихся в рамках реализации рабочей программы воспитания.</p> <p>Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации</p>

	<p>обучающихся в рамках реализации рабочей программы воспитания.</p>
Педагог-психолог	<p>Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в рамках реализации рабочей программы воспитания.</p> <p>Консультирование педагогов и преподавателей колледжа при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся.</p> <p>Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам в рамках реализации рабочей программы воспитания.</p>
Преподаватель	<p>Организация в рамках учебных занятий конкретных видов и форм деятельности обучающихся, необходимых для реализации цели воспитания и достижения их личностных результатов, запланированных в календарно-тематическом планировании по учебной дисциплине (профессиональному модулю).</p> <p>Содействие развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.</p> <p>Разработка и обновление рабочих программ учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей основных программ, обеспечивающих практическую подготовку, и программ практики с учетом реализации цели воспитания и достижения соответствующих личностных результатов обучающихся.</p> <p>Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов.</p> <p>Индивидуальное и групповое консультирование и</p>

	<p>организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов.</p>
<p>Советник директора по воспитанию</p>	<p>Изучение особенностей, интересов и потребностей обучающихся. Проектирование содержания воспитательного процесса в техникуме соответствии с требованиями ФГОС ОО. Вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания. Анализ результатов реализации программы воспитания. Организационно-методическое сопровождение досуговых мероприятий</p>
<p>Куратор</p>	<p>Проектирование содержания воспитательного процесса в студенческой группе в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания. Планирование деятельности студенческой группы с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников техникума, в том числе планирование досуговых и социально-значимых мероприятий, включения студентов в группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность в ходе образовательного процесса с учетом необходимости реализации цели воспитания и достижения личностных результатов обучающихся. Вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям рабочей программы воспитания. Анализ результатов воспитательной деятельности в студенческой группе.</p>

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности включает:

- Правила внутреннего распорядка для студентов ГАПОУ РБ «РМТ»;
- Положение «О студенческом совете самоуправления»
- Положение «О Совете по профилактике»;
- Положение «Об установлении единых требований к внешнему виду обучающихся техникума»;
- Положение «О порядке организации питания обучающихся в ГАПОУ РБ «РМТ»;
- Положение о студенческом общежитии в ГАПОУ РБ «РМТ»;
- Положение о кураторстве в ГАПОУ РБ «РМТ»;
- Положение «О студенческом спортивном клубе «Взлёт»;
- Положение «Об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГАПОУ РБ «РМТ»;
- Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся».

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Требования к организации среды для обучающихся с ОВЗ отражаются в примерных адаптированных образовательных программах СПО для обучающихся каждой нозологической группы.

3.3 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Порядок и система применения мер морального и материального поощрения обучающихся определяется в локальном нормативном акте Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся». Обучающиеся поощряются за: участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях; поднятие престижа техникума на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо техникума и социума; благородные высоконравственные поступки. Техникум применяет следующие виды поощрений: повышенная стипендия, поощрение грамотой за успехи в учебной и внеурочной деятельности; поощрение дипломом, грамотой, благодарственным письмом за призовые места в конкурсах, мероприятиях в техникуме и за его пределами; поощрение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся; ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.

3.4 Анализ воспитательного процесса

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

– описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

– наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;

–взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

–оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);

–наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;

–оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

–проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;

–уровеньвовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

–включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

–участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

–профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);

–снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, кураторами, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, совета обучающихся. Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит

работать педагогическому коллективу. Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

**Календарный план воспитательной работы по
39.02.01 «Социальная работа»**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ на 2025— 2026 учебный год				
№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1	Всероссийский классный час в рамках Единого дня открытых дверей	1-2 курс	Март	Заведующий по ВР, социальный педагог, кураторы
2	Всероссийские открытые онлайн- уроки	1-2 курс	В течении года	Заведующий по учебной работе, методист
3	Обучающие экскурсии в образовательных учреждениях СПО для родителей потенциальных абитуриентов (профессиональные пробы)	1-2 курс	В течении года	заместитель директора производственной работе
4	Участие в профорientационных форумах	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
5	Участие в городских, республиканских, межрегиональных олимпиадах	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
2. Кураторство				
1	Классные часы «Разговоры о важном»	1-2 курс	Сентябрь- июнь	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы

2.	Классные часы «Россия – мои горизонты»	1-2 курс	Сентябрь- июнь	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
3	Проведение индивидуальных бесед со студентами, анкетирования с целью изучения их семейного положения, интересов, наклонностей, способностей. Составление социальных паспортов групп	1-2 курс	Сентябрь	Заместитель директора, заведующий по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
4	Проведение бесед с обучающимися по анализу успеваемости и посещаемости учебных занятий	1-2 курс	Ежедневно	Кураторы
5	Организационная работа по участию в мероприятиях техникума,	1-2 курс	В течении года	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
6	Проведение профилактических бесед по формированию корректного поведения, успешного обучения, ориентации на успех	1-2 курс	В течении года	Заместитель директора, заведующий по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
7	Участие во всероссийских акциях, посвященных	1-2 курс	В течении года	Заместитель директора, заведующий по ВР,

	значимым отечественным и международным событиям			педагог-организатор, кураторы
8	Создание традиций группы	1-2 курс	Сентябрь	Кураторы
9	Посещение руководством, кураторами общежития с целью ознакомления с условиями проживания обучающихся	1-2 курс	Ежемесячно	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
10	Запись в кружки и спортивные секции	1-2 курс	В течении года	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
11	Круглый стол «Портрет первокурсника»	1 курс	Декабрь	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-психолог, кураторы
	3. Наставничество			
1	День наставника специальности «Мастерская наставника»	1-2 курс	Декабрь	заместитель директора по производственной работе
2	Формирование базы наставляемых	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
3	Отбор и выдвижение наставников	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе

4	Организация и осуществление работы наставнических групп	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
5	Знакомство с успешным опытом и эффективной деятельностью	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
6	Участие в заседаниях Совета студенческого самоуправления	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
7	Участие в мероприятиях различного уровня	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
4. Основные воспитательные мероприятия				
1	Международный день распространения грамотности	1-2 курс	8 сентября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
2	День программиста.		13 сентября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
3	День воспитателя и всех дошкольных работников	1-2 курс	27 сентября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
4	День СПО	1-2 курс	2 октября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
5	Международный день социального педагога	1-2 курс	2 октября	Заместитель директора,

				заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
5	Всемирный день учителей	1-2 курс	5 октября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
6	День работников дополнительного образования	1-2 курс	8 октября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
7	Всемирный день науки	1-2 курс	10 ноября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
8	День социолога. Международный день логопеда	1-2 курс	14 ноября	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
9	День добровольца		5 декабря	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
10	День российской науки	1-2 курс	8 февраля	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
11	День родного языка и День экскурсовода		21 февраля	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
12	Международный		8 марта	Заместитель

	женский день.			директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
13	Праздник Весны и Труда.	1-2 курс	1 мая	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
14	День Великой победы	1-2 курс	9 мая	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
15	День защиты детей	1-2 курс	1 июня	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
16	День социального работника	1-2 курс	8 июня	Заместитель директора, заведующий по ВР, педагог-организатор, кураторы
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Организация экскурсий на предприятия- партнеры	1-2 курс	В течении года	заместитель директора по производственной работе
2	Оформление уголка памяти	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
3	Оформление стенда «Доска почета»	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
4	Регулярное размещение информационных	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор

	буклетов по пропаганде ЗОЖ, профилактике употребления ПАВ			
5	Размещение материалов медицентра	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
6	Размещение материалов по трудоустройству, вакансиях для выпускников, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
7	Оформление информационных стендов по специальности	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
8	Оборудование, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного и активного отдыха, актового зала	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
9	Обновление стендов, акцентирующих внимание на актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
10	Обновление стендов в рамках проведения	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор

	предметных недель			
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Церемония чествования семейных трудовых династий специальности	1-2 курс	Декабрь	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
2	Проведение родительского собрания по вопросам организации учебно- производственного процесса, СПТ, мер социальной поддержки, правового просвещения родителей, мер безопасности, в том числе в Интернет пространстве, выбора председателя Совета родителей на учебный год	1-2 курс	Сентябрь	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
3	Разъяснительные беседы по культуре безопасности на железнодорожной инфраструктуре в СПО	1-2 курс	Сентябрь, декабрь, июнь	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
4	Просветительское мероприятие по теме «Семья - территория добра и взаимопонимания или жизнь без конфликтов»	1-2 курс	Сентябрь, декабрь, июнь	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
5	Обучающие экскурсии в	1-2 курс	По запросу	Заведующий по ВР, педагог-психолог,

	образовательных учреждениях СПО для родителей потенциальных абитуриентов			социальный педагог
6	Всероссийский классный час в рамках Единого дня открытых дверей	1-2 курс	Сентябрь, декабрь, июнь	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
7	Информационно-просветительские мероприятия, направленные на повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
8	Размещение на сайте ПОУ материалов для родителей по актуальным вопросам воспитания детей	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
9	Групповые и индивидуальные развивающие занятия, направленные на укрепление отношений в семье	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Выбор председателя	1-2 курс	Сентябрь	Заведующий по ВР,

	и Совета Студенческого самоуправления на учебный год			педагог-организатор, ССУ
2	Концерт, посвященный Дню Матери	1 курс	Ноябрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор, ССУ
3	Мероприятия, посвященные празднованию Нового года	1-2 курс	Декабрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор, ССУ
4	Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества	1-2 курс	Январь	Заведующий по ВР, педагог-организатор, ССУ
5	Патриотический концерт «Служить России»	1 курс	Февраль	Заведующий по ВР, педагог-организатор, ССУ
6	Спортивное мероприятие «А, ну- ка, девушки! А, ну-ка, парни!», посвященное празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	1 курс	Март	Заведующий по ВР, педагог-организатор, ССУ
7	Всемирный фестиваль молодежи	1-2 курс	Апрель	Заведующий по ВР, педагог-организатор,
8	Отборочный концерт «День Победы»	1-2 курс	Апрель	Заведующий по ВР, педагог-организатор,
9	Спортивное патриотическое мероприятие СПО - ГТО!	1 курс	Май	Заведующий по ВР, педагог-организатор,
10	Презентация деятельности клубов «Амбассадоры профессии/специальн		Апрель	Заведующий по ВР, педагог-организатор

	ости»			
11	Мероприятия посвященные Дню молодежи	1 курс	Июнь	Заведующий по ВР, педагог-организатор,
8. Профилактика и безопасность				
1	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик»	1 курс	Май – 1 октябрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
2	Профилактические мероприятия в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом	1-2 курс	Сентябрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
3	Проведение мониторинга результатов адаптации несовершеннолетних обучающихся	1-2 курс	Декабрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
4	Организация социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	1-2 курс	Сентябрь-октябрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
5	Организация	1-2 курс	Октябрь	Заведующий по ВР,

	проведения мероприятий в рамках всероссийской «Недели безопасности дорожного движения»			педагог-организатор
6	Комплекс мероприятий, в рамках Декады противодействия экстремизму, терроризму, фашизму	1-2 курс	Ноябрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
7	Мероприятия посвященные Дню памяти жертв политических репрессий	1-2 курс	Октябрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
8	Мероприятия, посвященные Международному дню отказа от курения	1-2 курс	Май	Заведующий по ВР, педагог-организатор
9	Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом	1-2 курс	Декабрь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
10	Мероприятия, посвященные Дню воинской славы России, снятие блокады г. Ленинграда	1-2 курс	Январь	Заведующий по ВР, педагог-организатор
11	Месячник антинаркотических мероприятий	1-2 курс	Март	Заведующий по ВР, педагог-организатор
12	Международный		Сентябрь-	Заведующий по ВР,

	молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик»		июнь	педагог-организатор
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Отборочный тур к Национальному чемпионату «Абилимпикс» для людей с ОВЗ и инвалидностью	1-2 курс	Март	Заведующий по ВР, педагог-организатор
2	Всероссийский чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы»	1-2 курс	Март	Заведующий по ВР, педагог-организатор
3	Экскурсии обучающихся на предприятия социальной сферы Заиграевского района	1 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
4	Взаимодействие с РПЦ	1-2 курс	Сентябрь, март	Заведующий по ВР, педагог-организатор
5	Взаимодействие с центром допризывной подготовки г. Улан-Удэ	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
6	Взаимодействие с Фондом «Радость материнства»	1-2 курс	В течении года	Заведующий по ВР, педагог-организатор
7	Ежегодные медицинские	1-2 курс	Декабрь	Заведующий по ВР, педагог-психолог

	осмотры обучающихся			
8	Взаимодействие с предприятиями социальной сферы Заиграевского района	1-2 курс	Сентябрь	Заведующий по ВР, педагог-психолог
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»	1-2 курс	Июнь-сентябрь-	заместитель директора по производственной работе
2	Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда»	1-2 курс	Февраль	заместитель директора по производственной работе
3	Региональный чемпионат «Абилимпикс» для людей с ОВЗ и инвалидностью	1-2 курс	Март	заместитель директора по производственной работе
4	Чемпионат «Профессионалы» Региональный этап	1-2 курс	Март	заместитель директора по производственной работе
5	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»		Июнь-сентябрь-	заместитель директора по производственной работе, педагог организатор
11. Семейное воспитание				

1	Курс лекций	1 курс	в течении года	Преподаватель, куратор
2	Защита проекта «Генеалогическое древо семьи»	1 курс	в течении года	Преподаватель, куратор
3	Выставка работ Творческий семейный	1 курс	в течении года	Педагог организатор, кураторы.советник директора по воспитанию

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

<https://patriot03.ru>

Приложение 4
к ОП по специальности
39.02.01 «Социальная работа»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

39.02.01 «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные материалы разработаны для специальности 39.02.01 «Социальная работа»

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «Специалист по социальной работе».

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Таблица № 2

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 39.02.01 «Социальная работа» Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01	Вид деятельности 1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
	ПК 1.	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном

		обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.
	ПК 2.	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
	ПК 3.	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
	ПК 4.	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
	ПК 5.	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
	ПК 6.	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
	ПК 7.	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого

		возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.
--	--	---

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 39.02.01 «Социальная работа» определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 39.02.01 «Социальная работа» на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена, и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, ГИА, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	6:00:00
---	----------------

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения *(включают описание порядка подготовки и защиты дипломного проекта (работы), основные требования к организации процедур)*;

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, может предполагать различные виды подготовки (в том числе исполнение сольной программы, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО).

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности;

3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы);

3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).