	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РБ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Бурятия
«Республиканский межотраслевой техникум»


ПОЛОЖЕНИЕ

«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

Код документа: РМТ-СК-П-99-2021

Дата введения: «__» _____ 20__ г.

с. Новоильинск
2021 г.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ РБ РМТ

_____/В.Ю.Киреев
«__» _____ 20__ г.

1. РАЗРАБОТАНО: методической службой техникума


Разработчик: Н.В. Ивакина – методист ГАПОУ РБ «РМТ»

2. СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по АХЧ и безопасности

_____/ Ю.С.Маслакова

3. ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом № ____ от «__» _____
2021 года


	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

Содержание

Предисловие

1. Наименование
2. Обозначения и сокращения
3. Общие положения
4. Основные задачи хозяйственного блока
5. Основные функции хозяйственного блока
6. Права и ответственность

Лист регистрации изменения

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»


Предисловие

В своей деятельности хозяйственный блок руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по хозяйственному обслуживанию, нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта зданий, технического оборудования, нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности, организационно-распорядительными документами самой организации и настоящим положением.

Вводится с момента утверждения.

1. Наименование

В целях обеспечения правильной документации для включения в Перечень нормативной документации техникума принято следующее наименование данного документа: Положение «О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»


2. Обозначения и сокращения

ФЗ – Федеральный закон

ГАПОУ РБ РМТ – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»

т.п. – тому подобное

т.д. – так далее

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

3. Общие положения

3.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности хозяйственного блока.

3.2. Хозяйственный блок осуществляет административно-хозяйственное обеспечение деятельности техникума.


3.3. Хозяйственный блок является самостоятельным структурным подразделением техникума и подчиняется непосредственно директору техникума.

3.4. Деятельность хозяйственного блока осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

3.5. Работники хозяйственного блока назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников хозяйственного блока регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором техникума.

3.7. Хозяйственный блок осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями техникума, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

3.8. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники хозяйственного блока несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.9. Настоящее положение, структура и штатное расписание хозяйственного блока утверждаются директором техникума.


4. Основные задачи хозяйственного блока

4.1. Административно-хозяйственное обеспечение деятельности техникума: техническое обслуживание зданий, помещений, оборудования (систем отопления, водоснабжения, вентиляции, электросетей и т.д.), планирование, организация и контроль проведения их текущих и капитальных ремонтов, снабжение мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и управленческого труда, организация транспортного обеспечения и охраны.

4.2. Организационно-методическое руководство и контроль деятельности структурных подразделений техникума по вопросам хозяйственного обслуживания, рационального использования материальных и финансовых ресурсов, сохранности собственности техникума.

4.3. Подготовка и представление руководству информационно аналитических материалов о состоянии и перспективах развития хозяйственного обеспечения деятельности техникума, разработка предложений по совершенствованию службы хозяйственного блока.

4.4. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

4.5. Участие в подготовке и исполнении управленческих решений руководства по вопросам административно-хозяйственного обеспечения деятельности техникума.

4.6. Контроль в пределах своей компетенции за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима, правил противопожарной безопасности, норм техники безопасности, своевременное принятие необходимых мер при выявлении фактов их нарушения.

4.7. Ведение предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами соответствующей документации, предоставление в установленные сроки статистической и иной информации о деятельности хозяйственного блока.

4.8. Решение иных задач в соответствии с целями техникума.


5. Основные функции хозяйственного блока

5.1. Планирование, организация и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности техникума.

5.2. Хозяйственное обслуживание и обеспечение надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, в которых расположены подразделения техникума, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, вентиляции и др.).

5.3. Участие в инвентаризации зданий, помещений, оборудования в целях контроля их сохранности и технического состояния.

5.4. Планирование текущих и капитальных ремонтов основных фондов

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

(зданий, систем водоснабжения, воздухопроводов и других сооружений), составление смет хозяйственных расходов.

5.5. Ремонт помещений, контроль качества выполнения ремонтных работ.

5.6. Обеспечение подразделений техникума мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и управленческого труда, контроль за их рациональным использованием, сохранностью, проведением своевременного ремонта.

5.7. Оформление необходимых документов для заключения договоров на проведение работ и оказание услуг сторонними организациями.


5.8. Получение и хранение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, оборудования, инвентаря, обеспечение ими структурных подразделений техникума, учет их расходования и составление установленной отчетности.

5.9. Контроль рационального расходования материалов и финансовых средств, выделяемых для хозяйственных целей.

5.10. Благоустройство, озеленение, уборка территории, праздничное художественное оформление фасадов зданий и проходных.

5.11. Хозяйственное обслуживание проводимых совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий.

5.12. Организация транспортного обеспечения деятельности техникума. При отсутствии собственного автотранспорта подготовка договоров на транспортное обслуживание сторонними организациями.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

5.13. В соответствии с действующими правилами и нормативами организация эксплуатации и своевременного ремонта технического оборудования (электрических сетей, систем отопления, вентиляции и т.д.), бесперебойное обеспечение зданий и помещений организации электроэнергией, теплом, водой, контроль за их рациональным расходом.

5.14. Организация и обеспечение пропускного режима.

5.15. Организация и контроль деятельности складов административно хозяйственной службы.

5.16. Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников техникума, направленной на обеспечение сохранности и содержания в исправном состоянии зданий, помещений и имущества техникума, бережное отношение к оборудованию и экономное использование материальных и энергетических ресурсов (электроэнергии, тепла, воды, канцелярских принадлежностей, расходных материалов и т.д.).


5.17. Проведение противопожарных и противоэпидемических мероприятий.

5.18. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами техникума.


6. Права и ответственность

6.1. Хозяйственный блок имеет право:

- получать поступающие в техникум документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;


	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

- запрашивать и получать от руководителей техникума и ее структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач и функций;
- осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений по вопросам административно хозяйственного обеспечения, о результатах проверок докладывать руководству техникума;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы хозяйственного блока и техникума в целом;
- участвовать в подборе и расстановке кадров по своему профилю деятельности;
- вносить предложения руководству техникума по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников хозяйственного блока и других структурных подразделений техникума по своему профилю деятельности;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов хозяйственного обеспечения деятельности техникума.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

1 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения измене ния
	замене нных	новых	аннулир ованных					

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система качества
РМТ-СК-П- 99-2021	Положение
	«О хозяйственном блоке ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575910

Владелец Киреев Виктор Юрьевич

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022